

REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DESINIĆ  
KLASA: 363-02/16-01/248  
URBROJ: 2214/02-16-04

## DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE U POSTUPKU BAGATELNE NABAVE

„OBAVLJANJE KOMUNALNIH POSLOVA KOMUNALNE DJELATNOSTI  
ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA NA TEMELJU  
UGOVORA NA PODRUČJU OPĆINE DESINIĆ“  
(BAG.NAB.5/2016.)

- 
- Ponuda se dostavlja sa sadržajem prema redoslijedu:
    1. popunjeni ponudbeni list
    2. dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja
    3. traženi dokazi sposobnosti
    4. popunjen, potpisan i ovjeren Troškovnik
    5. ostalo.
  - Ponuda u papirnatom obliku mora biti uvezana u neraskidivu cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.
  - Ponuda mora biti izrađena u pisanom obliku i ispisana neizbrisivom tintom.
  - Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi te moraju uz navod datuma biti i potvrđeni pečatom i pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe ponuditelja (nikako korekturnim lakom).
  - Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.
  - Ponuda se predaje u izvorniku, potpisana od ovlaštene osobe i ovjerena štambiljem Ponuditelja.
  - Ponuda treba biti predana sa svim dokumentima navedenim u Dokumentaciji.
  - Propisani tekst dokumentacije ne smije se mijenjati.
- 

Desinić, rujan 2016.

### 1. Podaci o Naručitelju:

Naručitelj: OPĆINA DESINIĆ, MB: 2541106, OIB: 67465231566

Adresa: Trg Svetog Jurja 7, 49216 Desinić

Telefon: 049/343-146, Fax: 049/300-610

Internet adresa: [www.desinic.hr](http://www.desinic.hr)

e-mail: [opcina-desinic@kr.t-com.hr](mailto:opcina-desinic@kr.t-com.hr), [opcinadesinic@gmail.com](mailto:opcinadesinic@gmail.com).

Odgovorna osoba Naručitelja: Zvonko Škreblin, načelnik

### 2. Opis predmeta:

Radovi na održavanju nerazvrstanih cesta na kompletnom području općine Desinić prema ponudbenom Troškovniku radova i opisu radova na nerazvrstanih cestama koji su sastavni dio ove Dokumentacije. Radovi su podijeljeni na **GRUPE RADOVA**, od I. – III.;

- I. - POPRAVAK KOLNIKA - DONJI PODSTROJ,
- II. - POPRAVAK KOLNIKA -GORNJI PODSTROJ
- III. - KOŠNJA RASLINJA

### 3. Vrsta, kvaliteta, opseg i količina predmeta poziva:

Specifikacija predmeta izražena je u ponudbenom Troškovniku i opisu radova koji su sastavni dio ove Dokumentacije, a količina će se odrediti sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture koje svake godine donosi Općinsko vijeće općine Desinić.

### 4. Mjesto izvođenja radova:

Mjesto izvođenja radova je Općina Desinić.

### 5. Početak i rok izvođenja radova:

Početak izvođenja radova je odmah po potpisivanju Ugovora, a Ugovor se potpisuje na rok od 1 godine.

### 6. Obvezni razlozi isključenja

Sukladno članku 67. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14)

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave u sljedećim slučajevima:

**6.1.1. Javni naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:**

a) prijevarena (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

**Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje**

Za potrebe utvrđivanja navedene okolnosti gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od **tri mjeseca** računajući od dana početka postupka javne nabave.

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili državi čiji je državljanin osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta ne izdaju dokumenti 6.1.1., nije ih moguće ishoditi ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz članka 67. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili u državi čiji je ta osoba državljanin.

Naručitelj može tijekom postupka nabave provjeriti postojanje odnosno nepostojanje okolnosti iz točke 6.1.1. sukladno članku 67. stavku 4. i 5. Zakona o javnoj nabavi.

**- izjava mora biti ovjerena od strane javnog bilježnika.**

**6.1.2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.**

**Sukladno navedenom, Ponuditelj mora dostaviti:**

1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili
2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka, ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ili jednakovrijedni dokument iz točke 2.

**6.1.3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno Odjeljku 4. Zakona o javnoj nabavi.**

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata javni naručitelj može se obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi javni naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti. Sastavni dio ponude je **izjava o istinitosti podataka.**

**U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 6.1.1., 6.1.2. utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.**

**Ukoliko gospodarski subjekt za izvršenje predmeta nabave angažira jednog ili više podizvoditelja, dužan je u ponudi dostaviti dokumente kojima dokazuje da ne postoje razlozi isključenja iz točke 6.1.1., 6.1.2. ove Dokumentacije i za podizvoditelje.**

**Naručitelj će u skladu sa opisanim u točki 6. 1. 3. postupiti u odnosu na ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvoditelja, dakle izjavu o istinitosti podataka dužni su priložiti svi ponuditelji iz zajednice ponuditelja kao i svi podizvoditelji**

**7. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti:**

**- Izvod ili izjava ponuditelja o upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta kojom gospodarski subjekt dokazuje da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave.**

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti **izjavu s ovjerom** potpisa kod nadležnog tijela (članak 70. Zakona o javnoj nabavi).

Izvod ili izjava ne smije biti **stariji od tri mjeseca** računajući od dana početka postupka javne nabave. U slučaju zajednice ponuditelja ili podizvoditelja, svi su obvezni pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz ove točke.

#### **8. Dokazi financijske sposobnosti:**

**- dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost**

gospodarskog subjekta, odnosno drugi jednakovrijedni dokument kojim dokazuje da nije bio u blokadi u posljednjih 6 mjeseci (**BON-2 ili SOL-2**) ne stariji od 30 dana do slanja objave.

U slučaju zajednice ponuditelja ili podizvoditelja, svi su obvezni pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz ove točke.

#### **9. Tehnička i stručna sposobnost:**

Kao dokaz tehničke i stručne sposobnosti prilaže se:

**- izjava gospodarskog subjekta iz koje je razvidno kojom tehničkom opremom raspolaže u svrhu ispunjenja ugovora (oprema, struktura, broj zaposlenih).**

**- popis i udio podizvoditelja ukoliko postoje, a u suprotnom izjava da nema podizvoditelja.**

Sve tražene dokaze Ponuditelj treba dostaviti po sadržaju i obliku kako je gore navedeno, a u protivnom taj će se nedostatak smatrati neotklonjivim, a ponuda isključiti.

Isključit će se ponuda Ponuditelja koji dostavi neistinit dokaz kao i ponuda Ponuditelja za kojega Naručitelj ima dokaz da je učinio profesionalni propust ili je za isti pravomoćno kažnjen.

**Dozvoljeno je dostavljanje preslika traženih dokaza sposobnosti.**

#### **10. Troškovnik:**

Cijena Ponude u Troškovniku mora biti iskazana za cijelu jednu grupu radova.

Troškovnik mora biti ovjeren potpisom i pečatom.

#### **11. Način izračuna cijene za predmet nabave:**

Ponuditelji su dužni u Troškovniku za svaku stavku iskazati jediničnu cijenu. Jedinična cijena po stavkama u Troškovniku mora biti iskazana bez PDV-a i sa PDV-om. Cijena ponude izražava se u kunama. Cijena je nepromjenjiva. Jedinična cijena mora sadržavati troškove svih pripremnih radova, pomoćnih radova, završnih radova, transporta, kao i ostale aktivnosti koje se moraju učiniti za izvršenje dotične stavke Troškovnika. Kod pojedine grupe radova najniža ponuđena cijena čini zbroj pojedinačnih cijena po pojedinim stavkama unutar iste grupe radova bez PDV-a. **Cijena ponude i ukupna cijena ponude se piše brojkama i slovima.** Porez na dodanu vrijednost se ne obračunava sukladno Zakonu o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“ broj 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14). Ako Ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

#### **12. Kriterij za odabir najboljeg ponuđača su:**

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je najniža ukupna cijena ponude.

#### **13. Podaci o ponudi**

##### **Sadržaj i način izrade ponude:**

Ponuda se dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuda mora biti izrađena u pisanom obliku i ispisana neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi te moraju uz navod datuma biti i potvrđeni pečatom i pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe ponuditelja (nikako korekturnim lakom).

Ponuda u papirnatom obliku **mora biti uvezana u neraskidivu cjelinu** na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Ponuditelj mora dijelove ponude koji ne mogu biti uvezani, obilježiti nazivom, označiti ih kao dijelove ponude i dostaviti sa ponudom.

Ponuda se predaje u izvorniku, potpisana od ovlaštene osobe i ovjerena štambiljem Ponuditelja.

Ponuda treba biti predana sa svim dokumentima navedenim u Dokumentaciji.

Propisani tekst dokumentacije ne smije se mijenjati.

**Ponuda se dostavlja sa sadržajem prema redosljedu:**

- popunjeni ponudbeni list
- dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja
- traženi dokazi sposobnosti
- popunjen, potpisan i ovjeren Troškovnik
- ostalo.

#### **14. Dopustivost alternativne ponude:**

Alternativne ponude nisu dopuštene.

#### **15. Način dostave ponuda:**

-Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s

a) nazivom i adresom Naručitelja: **OPĆINA DESINIĆ**

**Trg svetog Jurja 7  
49216 Desinić**

b) s naznakom: **NE OTVARAJ-„PONUDA BAG.NAB. 5/2016.**

**ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA“**

c) nazivom i adresom Ponuditelja (na poleđini omotnice).

Ponuda se može slati i poštom preporučeno ili predati neposredno Naručitelju na urudžbeni zapisnik.

U slučaju kada se ponuda šalje poštom, **Ponuditelj snosi rizik da ista neće pristići do roka predviđenog za otvaranje ponuda.**

**16. Rok za dostavu ponuda:** 03. 10. 2016. 08:00 sati.

**17. Otvaranje Ponude:** Otvaranje ponuda je javno, a provodi se istodobno sa protekom roka za dostavu ponuda u prostorijama općine Desinić.

**18. Rok valjanosti Ponude:** 90 dana od isteka roka za dostavu Ponude.

#### **19. Donošenje Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju:**

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude ili Odluku o poništenju donosi Općinsko vijeće na svojoj slijedećoj sjednici bez odgode.

#### **20. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Obračun izvršenih radova obaviti će se na temelju jediničnih cijena iz Troškovnika radova i stvarno izvršenih količina radova, a utvrđenoj u fakturi/građevinskoj knjizi/ ili ovjerenoj situaciji. Naručitelj će izvršiti isplatu izvoditelju u roku utvrđenom Ugovorom. Svi detalji urediti će se predmetnim ugovorom.

#### **21. Komunikacija s Naručiteljem:**

Sva komunikacija između Naručitelja i Ponuditelja **mora biti u pisanom obliku.**

#### **22. Jamstva**

##### **22. 1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Odabrani Ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor dužan je dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u iznosu od 10.000,00HRK. Navedeno jamstvo odabrani Ponuditelj je dužan dostaviti do dana potpisivanja ugovora s rokom valjanosti do dana ispunjenja svih

ugovorenih obveza. Jamstvo za uredno ispunjenje sporazuma podnosi se u obliku zadužnice ili bankarske garancije. Zadužnica mora biti ovjerena od strane javnog bilježnika. **Sastavni dio ponude je izjava Ponuditelja da će dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora** – izjava ne treba biti ovjerena od strane javnog bilježnika.

## **22. 2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku**

Odabrani ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor dostaviti će jamstvo za otklanjanje nedostataka tijekom jamstvenog roka, za slučaj da u jamstvenom roku ne ispuní obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete (jamstvo za kvalitetu izvedenih radova).

Opisano jamstvo i pripadajući jamstveni rok od 2 godine odnosi se na radove popravka kolnika – gornji podstroj, odnosno popravak udarnih rupa i lokalnih oštećenja na asfaltiranim cestama općine Desinić. Navedeno jamstvo odabrani ponuditelj dužan je dostaviti prije isplate po zadnjem računu i to u iznosu od 10.000,00HRK. Jamstvo za kvalitetu izvedenih radova odnosno otklanjanje nedostataka tijekom jamstvenog roka podnosi se u obliku zadužnice (ovjere kod javnog bilježnika) ili bankarske garancije, važeće do isteka jamstvenog roka.

**Sastavni dio ponude je izjava Ponuditelja da će dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj da ponuditelj/nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuní obvezu otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete**– izjava ne treba biti ovjerena od strane javnog bilježnika.

## **23. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja:**

**Zajednička ponuda mora sadržavati izjavu zajednice ponuditelja s ciljem dostavljanja zajedničke ponude koja mora sadržavati i sljedeće podatke**

- naziv gospodarskog subjekta, sjedište i ime ovlaštene osobe svakog gospodarskog subjekta u zajedničkoj ponudi;
- naziv i sjedište gospodarskog subjekta nositelja ponude;
- odgovornost i obveze gospodarskog subjekta nositelja ponude;
- ovlaštenje ovlaštene osobe gospodarskog subjekta - nositelja ponude da potpiše zajedničku ponudu i ugovor o javnoj nabavi;
- dio ugovora koji će izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja (predmet, količina, vrijednost i postotni dio).

Ako zajednica ponuditelja drugačije ne odredi naručitelj plaća neposredno svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio.

Pri utvrđivanju zajedničke sposobnosti zbrojit će se elementi sposobnosti svakog od ponuditelja iz zajedničke ponude. Zajednička ponuda koja ne ispunjava sve uvjete tražene ovom točkom, biti će isključena iz daljnjeg postupka odabira.

## **24. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje**

**Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:**

**– naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i**  
**– predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor, odnosno sve sukladno članku 86. Zakona o javnoj nabavi (NN, 90/11, 83/13, 143/13, 13/14).**

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora dao u podugovor, podaci iz stavka 1. ove točke biti će navedeni u ugovoru.

Javni naručitelj neposredno će plaćati podizvoditelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora koji je prethodno dao u podugovor,

– uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora u podugovor ili ne.

Uz zahtjev iz prethodnog stavka ove točke, odabrani ponuditelj mora javnom naručitelju dostaviti podatke iz stavka 1. ove točke za novog podizvoditelja.

Javni naručitelj može, prije odobravanja zahtjeva, od odabranog ponuditelja zatražiti važeće dokumente kojima se dokazuje da novi podizvoditelj ispunjava uvjete tražene ovom dokumentacijom za nadmetanje.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora.





5.2.1. PDV (25%): \_\_\_\_\_ brojka i slovima **KN**

5.2.2. UKUPNO \_\_\_\_\_ brojka i slovima **KN**

5.3. KOŠNJA RASLINJA (bez PDV-a) : \_\_\_\_\_ brojka i slovima **KN**

5.3.1. PDV (25%): \_\_\_\_\_ brojka i slovima **KN**

5.3.2. UKUPNO \_\_\_\_\_ brojka i slovima **KN**

**6. UKUPAN ZBROJ SVIH GRUPA RADOVA ( 5.1.2.+5.2.2.+5.3.2.) :**

\_\_\_\_\_ brojka i slovima **KN**

**7. Rok valjanosti ponude:** \_\_\_\_\_ dana (najmanje 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda)

**Ponudi prilažemo:**

1. Ispunjeni ponudbeni Troškovnik,
2. Zahtijevane dokaze i izjave.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2016.

Ponuditelj: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_  
 (Potpis osobe ovlaštene za zastupanje Ponuditelja)

OBRAZAC PONUDE  
(zajednica ponuditelja)**1. Naziv i sjedište naručitelja**

OPĆINA DESINIĆ, MB: 2541106, OIB: 67465231566

Trg Svetog Jurja 7, 49216 Desinić

**2. Podaci o zajednici ponuditelja:**

Naziv i sjedište ponuditelja	Adresa	OIB(ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta ako je primjenjivo	Broj računa	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a	Adresa za dostavu pošte	Adresa e.pošte	Kontakt osoba ponuditelja	Broj tel./fax.

**Osoba zajednice ponuditelja ovlaštena za pojašnjenje ponude**

(čitko ime i prezime i kontakt)

U skladu sa Pozivom za prikupljanje ponuda objavljenog dana \_\_\_\_\_ godine na oglasnoj ploči u prostorijama Općine Desinić, Trg Sv. Jurja 7, 49216 Desinić te na službenim internetskim stranicama općine Desinić, koju je objavio Naručitelj Općina Desinić podnosimo PONUDU broj \_\_\_\_\_

**3. za predmet bagatelne nabave** „obavljanje komunalnih poslova komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta na temelju ugovora na području općine Desinić“

**4. Podaci o podizvoditeljima i podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor:**

(naziv tvrtke, sjedište, OIB, broj računa, radovi, robe ili uslugu koju će izvršiti, odnosno pružiti, predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok izvršenja, isporuke ili pružanja usluge - sve sukladno članku 86. Zakona o javnoj nabavi):

**CIJENA PONUDE PREMA GRUPAMA- ( NAPOMENA: Cijena ponude i ukupna cijena ponude piše se brojkama i slovima)****5.1. POPRAVAK KOLNIKA-**DONJI PODSTROJ (bez PDV-a): \_\_\_\_\_ **KN**

brojkama i slovima

5.1.1. PDV (25%): \_\_\_\_\_ **KN**

brojkama i slovima

5.1.2. UKUPNO \_\_\_\_\_ **KN**

brojkama i slovima

**5.2. POPRAVAK KOLNIKA****-GORNJI PODSTROJ (bez PDV-a) :** \_\_\_\_\_ **KN**

brojkama i slovima

**5.2.1. PDV (25%):** \_\_\_\_\_ **KN**

brojkama i slovima

**5.2.2.UKUPNO** \_\_\_\_\_ **KN**

brojkama i slovima

**5.3. KOŠNJA RASLINJA (bez PDV-a) :** \_\_\_\_\_ **KN**

brojkama i slovima

**5.3.1. PDV (25%):** \_\_\_\_\_ **KN**

brojkama i slovima

**5.3.2.UKUPNO** \_\_\_\_\_ **KN**

brojkama i slovima

**6. UKUPAN ZBROJ SVIH GRUPA RADOVA ( 5.1.2.+5.2.2.+5.3.2.) :**\_\_\_\_\_ **KN**

brojkama i slovima

**7. Rok valjanosti ponude:** \_\_\_\_\_ dana (najmanje 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda)**Ponudi prilažemo:**

1. Ispunjeni ponudbeni Troškovnik,
2. Zahitjevane dokaze i izjave.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2016.

Ponuditelj: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_M.P. \_\_\_\_\_  
(Potpis osobe ovlaštene za zastupanje Ponuditelja)

## T R O Š K O V N I K

### I. POPRAVAK KOLNIKA-DONJI PODSTROJ

1. Prijevoz i ugradnja kamenog materijala (agregat 0-30, 0-60, lomljeni kamen i nesortirani kameni materijal)

CIJENA PO M3	_____ kn
PDV	_____ kn
UKUPNA CIJENA	_____ kn

2. Strojno čišćenje i produbljivanje odvodnog cestovnog jarka (iskop 0,10-0,30 m3 po dužnom metru s razgrtanjem iskopanog materijala uz odvodni jarak)

CIJENA PO M1	_____ kn
PDV	_____ kn
UKUPNA CIJENA	_____ kn

3. Strojno uklanjanje i skidanje nadvišenih dijelova bankina i pokosa te naplavnog dijela kolnika do 0,20 m3 po dužnom metru sa odlaganjem uz gradilište i poravnanje istog

CIJENA PO M1	_____ kn
PDV	_____ kn
UKUPNA CIJENA	_____ kn

4. Strojno uklanjanje odrona (klizišta) uz nerazvrstanu cestu III/IV kategorije sa odlaganjem uz gradilište ili odvozom do 1 km

CIJENA PO M3 UTOVARENE I ODVEŽENE ZEMLJE	_____ kn
PDV	_____ kn
UKUPNA CIJENA	_____ kn

5. Popravak cjevastog betonskog propusta (profila fi 40, 50 i 60 - prosječna cijena) na nerazvrstanim cestama uključujući sve pregradnje, iskop, utovar i odvoz te nabavu i ugradnju potrebitog materijala

CIJENA PO M1	_____ kn
PDV	_____ kn
UKUPNA CIJENA	_____ kn

**II. POPRAVAK KOLNIKA-GORNJI PODSTROJ**

1. Popravak udarnih rupa i lokalnih oštećenja kolnika na asfaltiranim cestama općine Desinić. Cijena uključuje: rezanje rubova asfaltnog kolnika u pravilne pravokutne oblike sa otkopom starog asfalta te utovarom i odvozom na deponij, čišćenje, špricanje bitumenskom emulzijom, uređenje i priprema podloge koja obuhvaća zamjenu odnosno nabavu kamenog materijala, nabava, prijevoz i ručna ugradnja asfalta granulacije 0-8 mm prosječno 100 kg/m<sup>2</sup> sa potrebitim uvaljavanjem.

CIJENA (100 kg/m <sup>2</sup> )	_____	kn
PDV	_____	kn
UKUPNA CIJENA	_____	kn

**III. KOŠNJA RASLINJA**

1. Strojna sjeća i obrezivanje grmlja i raslinja uz nerazvrstane ceste sa odlaganjem na udaljenost 3 m od ruba kolnika uz nerazvrstanu cestu

CIJENA PO SATU	_____	kn
PDV	_____	kn
UKUPNA CIJENA	_____	kn

1. Ručna sjeća i obrezivanje grmlja i raslinja uz nerazvrstane ceste sa odlaganjem na udaljenost 3 m od ruba kolnika uz nerazvrstanu cestu

CIJENA PO SATU	_____	kn
PDV	_____	kn
UKUPNA CIJENA	_____	kn

## **OPIS RADOVA U TROŠKOVNIKOM ISKAZANIM STAVKAMA**

### **I. POPRAVAK KOLNIKA - DONJI PODSTROJ**

1. Dovož i strojna ugradnja kamenih materijala podrazumijeva prijevoz od dobavljača (kamenolom Pregrada) do mjesta ugradnje sa raspoređivanjem materijala te razastiranjem i profiliranjem uz pripomoć radnika. Kod normativa primjenjuje se srednja razvozna udaljenost općine Desinić.
2. Čišćenje i produblivanje odvodnih jaraka-strojno rovokopačem sa profilno žlicom podrazumijeva čišćenje jaraka sa odlaganjem materijala pokraj odvodnog jarka uz poravnanje količina čišćenja do 0,30 m<sup>3</sup> po metru dužnom.
3. Strojno uklanjanje i skidanje nadvišenih dijelova bankina i pokosa te eventualnog naplavnog dijela kolnika po kojega dolazi u slučaju obilnih i intenzivnih kišnih padavina do 0,20 m<sup>3</sup> po metru dužnom uz odlaganje i poravnanje na gradilištu.
4. Strojno uklanjanje nestabilnog materijala III/IV kategorije podrazumijeva utovar materijala i odvoz kamionom do 1 km na deponij uz poravnanje na gradilištu.
5. Popravak cjevastog betonskog propusta podrazumijeva iskop postojećeg oštećenog propusta sa utovarom viška materijala u kamion i odvoz na deponij, uređenje podloge za betonsku cijev, dobava, prijevoz te ugradnja kamene sitneži, betonskih cijevi, betona za oblog te materijala za zatrpavanje (0,5 m<sup>3</sup>/m<sup>1</sup>).

### **II. POPRAVAK KOLNIKA - GORNJI PODSTROJ**

1. Popravak udarnih rupa i lokalnih oštećenja podrazumijeva opsjecanje - rezanje rubova asfaltnog kolnika u pravilne pravokutne oblike sa otkopom starog asfalta te utovarom i odvozom na deponij, čišćenje, špricanje bitumenskom emulzijom, uređenje i priprema podloge koja obuhvaća zamjenu odnosno nabavu kamenog materijala, nabava, prijevoz i ručna ugradnja asfalta prosječno 100 kg/m<sup>2</sup> sa potrebitim uvaljavanjem.

### **III. KOŠNJA RASLINJA**

1. Strojna sječa raslinja podrazumijeva obrezivanje strojem uz pripomoć radnika i ručno dotjerivanje te odlaganje na udaljenost od 3 metra od ruba kolnika nerazvrstane ceste. Obračun se vrši po satu rada stvarno izvršene sječe.

#### **NAPOMENA:**

**KOLIČINA PLANIRANIH RADOVA UTVRĐUJE SE PROGRAMOM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE UZ MOGUĆNOST ODSUPANJA U SLUČAJU INTERVENTNIH SANACIJA.**

## PRILOZI

- ✓ *dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje*  
 Za potrebe utvrđivanja navedene okolnosti gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.  
 Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili državi čiji je državljanin osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta ne izdaju dokumenti 6.1.1., nije ih moguće ishoditi ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz članka 67. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili u državi čiji je ta osoba državljanin. Izjava mora biti ovjerena od strane javnog bilježnika.
- ✓ 1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili  
 2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka, ili  
 3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ili jednakovrijedni dokument iz točke 2.
- ✓ *izjava o istinitosti podataka.*  
U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 6.1.1., 6.1.2. utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.  
Ukoliko gospodarski subjekt za izvršenje predmeta nabave angažira jednog ili više podizvoditelja, dužan je u ponudi dostaviti dokumente kojima dokazuje da ne postoje razlozi isključenja iz točke 6.1.1., 6.1.2. ove Dokumentacije i za podizvoditelje.  
Naručitelj će u skladu sa opisanim u točki 6. 1. 3. postupiti u odnosu na ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvoditelja, dakle izjavu o istinitosti podataka dužni su priložiti svi ponuditelji iz zajednice ponuditelja kao i svi podizvoditelji
- ✓ *Izvod ili izjava ponuditelja o upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta kojom gospodarski subjekt dokazuje da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave.*
- ✓ *dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost*  
 U slučaju zajednice ponuditelja ili podizvoditelja, svi su obvezni pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz ove točke.
- ✓ *izjava gospodarskog subjekta iz koje je razvidno kojom tehničkom opremom raspolaže u svrhu ispunjenja ugovora (oprema, struktura, broj zaposlenih).*
- ✓ *popis i udio podizvoditelja ukoliko postoje, a u suprotnom izjava da nema podizvoditelja.*
- ✓ *troškovnik mora biti ovjeren potpisom i pečatom.*
- ✓ *izjava Ponuditelja da će dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora – izjava ne treba biti ovjerena od strane javnog bilježnika.*
- ✓ *izjava Ponuditelja da će dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj da ponuditelj/nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispunji obvezu otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete – izjava ne treba biti ovjerena od strane javnog bilježnika.*
- ✓ *zajednička ponuda mora sadržavati izjavu zajednice ponuditelja s ciljem dostavljanja zajedničke ponude koja mora sadržavati i sljedeće podatke*

- naziv gospodarskog subjekta, sjedište i ime ovlaštene osobe svakog gospodarskog subjekta u zajedničkoj ponudi;
  - naziv i sjedište gospodarskog subjekta nositelja ponude;
  - odgovornost i obveze gospodarskog subjekta nositelja ponude;
  - ovlaštenje ovlaštene osobe gospodarskog subjekta - nositelja ponude da potpiše zajedničku ponudu i ugovor o javnoj nabavi;
  - dio ugovora koji će izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja (predmet, količina, vrijednost i postotni dio).
- ✓ gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:
- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i
  - predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor, odnosno sve sukladno članku 86. Zakona o javnoj nabavi (NN, 90/11, 83/13, 143/13, 13/14).
- ✓ ostalo traženo natječajem i dokumentacijom



AKO GOSPODARSKI SUBJEKT ZASTUPA ZAKONSKI ZASTUPNIK SA NAJMANJE JOŠ JEDNOM OSOBOM (DRUGIM ZAKONSKIM ZASTUPNIKOM, PROKURISTOM I SL.) IZJAVU DAJU OBJE OVLAŠTENE OSOBE

## I Z J A V A

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, osobna  
iskaznica broj \_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_  
I ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, osobna  
iskaznica broj \_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_

ovlaštena/e osoba/e za zastupanje gospodarskog  
subjekta \_\_\_\_\_,

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem/o za sebe i za gospodarski subjekt da protiv mene osobno, niti protiv gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevара (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

GOSPODARSKI SUBJEKT - PONUDITELJ:

M. P.

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)\_\_\_\_\_  
(potpis)\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Datum: \_\_\_\_\_ .2016.

\_\_\_\_\_  
(potpis)

PODACI O PONUDITELJU

---

---

---

---

IZJAVA O ISTINITOSTI PODATAKA

Izjavljujem da su svi podaci koje smo dostavili u ponudi za predmet bagatelne nabave „OBAVLJANJE KOMUNALNIH POSLOVA KOMUNALNE DJELATNOSTI ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA NA TEMELJU UGOVORA NA PODRUČJU OPĆINE DESINIĆ, BAG.NAB.5/2016.“ točni i suglasni smo da naručitelj u postupku pregleda i ocjene ponude može provjeriti njihovu istinitost.

Ovlaštena osoba ponuditelja:

---

(potpis i pečat)

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_

PODACI O PONUDITELJU

---

---

---

---

IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA  
ZA UREDNO ISPUNJENJE SPORAZUMA

Neopozivo potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuditelj u predmetu bagatelne nabave „OBAVLJANJE KOMUNALNIH POSLOVA KOMUNALNE DJELATNOSTI ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA NA TEMELJU UGOVORA NA PODRUČJU OPĆINE DESINIĆ, BAG.NAB.5/2016“, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora do dana potpisivanja ugovora s rokom valjanosti do dana ispunjenja svih ugovorenih obveza.

OVLAŠTENA OSOBA PONUDITELJA

\_\_\_\_\_  
(potpis i pečat)

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_

PODACI O PONUDITELJU

---

---

---

---

IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA  
ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Neopozivo potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuditelj u predmetu bagatelne nabave „OBAVLJANJE KOMUNALNIH POSLOVA KOMUNALNE DJELATNOSTI ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA NA TEMELJU UGOVORA NA PODRUČJU OPĆINE DESINIĆ, BAG.NAB.5/2016“, prije isplate po zadnjem računu, dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj da ponuditelj/nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obvezu otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete

OVLAŠTENA OSOBA PONUDITELJA

\_\_\_\_\_  
(potpis i pečat)

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_