



REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA  
DESINIĆ

GODIŠNJI PLAN  
UPRAVLJANJA IMOVINOM  
U VLASNIŠTVU OPĆINE DESINIĆ  
ZA 2020. GODINU

Desinić, studeni 2019. godine

## SADRŽAJ

1. UVOD.....	3
2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA .....	7
3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE DESINIĆ .....	21
4. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE DESINIĆ .....	23
5. PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE DESINIĆ .....	32
6. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO - PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA .....	33
7. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE_U VLASNIŠTVU OPĆINE DESINIĆ .....	36
8. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA .....	37
9. PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA .....	38
10. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA REGISTRA IMOVINE.....	39
11. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE DESINIĆ.....	42
12. ZAHTJEVI ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE.....	46

## 1. UVOD

Općina Desinić izrađuje Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Desinić za razdoblje od godinu dana. Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18). Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Desinić određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom Općine Desinić, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, te mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Desinić i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Desinić:

- godišnji plan upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Desinić,
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Desinić,
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Desinić,
- godišnji plan rješavanja imovinsko - pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja
- godišnji plan provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Desinić,
- godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih odnosa,
- provedbe projekata javno-privatnog partnerstva,
- godišnji plan vođenja registra imovine,
- godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Desinić,
- godišnji plan zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu državne imovine.

Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Desinić Općinsko vijeće Općine Desinić donosi za razdoblje od godinu dana. Poblži obvezni sadržaj Plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14).

Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Desinić za razdoblje od 2019. do 2026. godine (dalje u tekstu Strategija), Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Desinić i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom. Strategijom se određuju dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Desinić. Planovi upravljanja usklađuju se sa Strategijom i moraju sadržavati detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Desinić. Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom, kao treći ključni dokument dostavlja se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu Općinskom vijeću Općine Desinić na usvajanje.

Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Desinić je jedinstveni dokument sveobuhvatnog prikaza transparentnog upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Desinić. Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Desinić i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Desinić.

Upravljanje imovinom kao ekonomski proces podrazumijeva evidenciju imovine, odnosno uvid u njen opseg i strukturu, računovodstveno priznavanje i procjenu njene vrijednosti, razmatranje varijantnih rješenja uporabe imovine, odlučivanje o uporabi, i analizu mogućnosti njene utrživosti u kratkom i dugom roku, odnosno upravljanje učincima od njene uporabe.

Upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama, sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, reguliranje vlasničkopravnog statusa nekretnine, ustupanje nekretnina na korištenje ustanovama i pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa te obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspolaganje imovinom podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvrgrnuće suvlasničkih zajednica, zamjena, koncesija, osnivanje prava zalogu na imovini ili na drugi način te davanje imovine na uporabu.

Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Desinić prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva. U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Općine Desinić i staviti ih u funkciju gospodarskoga razvoja.

Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Desinić sastoji se od dvanaest poglavlja prateći u tome strukturu upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Desinić proteklih godina, odnosno strukturu utvrđenu Uredbom o propisanom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14). Poglavljima godišnjih planova definiraju se kratkoročni ciljevi, pružaju izvedbene mjere, odnosno specificiraju se aktivnosti za ostvarenje ciljeva, te određuju smjernice upravljanja, a sve u svrhu učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Desinić s ciljem njezina očuvanja i važnosti za život i rad sadašnjih i budućih generacija, te njezine funkcije u službi gospodarskog rasta.

Na temelju odredbi članka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 80/11), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Krapinsko - zagorske županije. Izvješće o obavljenoj reviziji – upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Krapinsko - zagorske županije (dalje u tekstu: Izvješće o obavljenoj reviziji) objavljeno je u siječnju 2016. godine i nalazi se na Internet stranici Državnog ureda za reviziju:

<http://www.revizija.hr/izvjesca/2016/rr-2016/revizije-ucinkovitosti/upravljanje-i-raspolaganje-nekretninama-lokalnih-jedinica/krapinsko-zagorska-zupanija.pdf>

U ostvarenju temeljnih dugoročnih ciljeva Općina Desinić vodi se preporukama koje su navedene u Izvješću o obavljenoj reviziji.

*„Prema odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, proračunsko računovodstvo se temelji na općeprihvaćenim računovodstvenim načelima točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja. Proračun i proračunski korisnici obvezni su u svom knjigovodstvu osigurati podatke pojedinačno po vrstama prihoda i primitaka, rashoda i izdataka kao i o stanju imovine, obveza i vlastitih izvora. Poslovne knjige proračuna i proračunskih korisnika jesu dnevnik, glavna knjiga i pomoćne knjige. Glavna knjiga je sustavna knjigovodstvena evidencija poslovnih promjena i transakcija nastalih na imovini, obvezama, vlastitim izvorima te prihodima i rashodima. Pomoćne knjige jesu analitičke knjigovodstvene evidencije stavki koje su u glavnoj knjizi iskazane sintetički i druge pomoćne evidencije za potrebe nadzora i praćenja poslovanja,*

a proračun i proračunski korisnici između ostaloga obvezno vode i analitičko knjigovodstvo dugotrajne nefinancijske imovine -po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana) te s drugim potrebnim podacima. Prema navedenom Pravilniku, izvanbilančni zapisi sadrže stavke koje su vezane, ali nisu uključene u bilančne kategorije te, između ostaloga, sadrže i tuđu imovinu dobivenu na korištenje.

U poslovnim knjigama Općine Desinić na koncu 2014. je evidentirana vrijednost zemljišta u iznosu 673.634,00 kn te građevinskih objekata (poslovnih objekata i stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo) u iznosu 8.237.802,00 kn. Stanovi na kojima je postojalo stanarsko pravo u vrijednosti 280.172,0 kn ili 3,4 % vrijednosti građevinskih objekata nisu imovina Općine i pogrešno su evidentirani u poslovnim knjigama. Od ukupne vrijednosti građevinskih objekata, na sadašnju vrijednost poslovnih objekata se, prema analitičkim knjigovodstvenim evidencijama dugotrajne nefinancijske imovine, odnosi 7.957.629,00 kn ili 96,6 %.

Evidentirana vrijednost zemljišta i građevinskih objekata u poslovnim knjigama se odnosi na izvršena ulaganja koja su obavljena od konstituiranja Općine Desinić kao jedinice lokalne samouprave te na dio zemljišta na temelju arbitražnog postupka podjele imovine bivše općine Pregrada. U 2014. evidentiran je jedan poslovni objekt (područna škola) u vrijednosti 3.587.652,00 kn, na temelju troškova izgradnje objekta. U poslovnim knjigama nije evidentiran dio zemljišta (ceste, zemljište za poslovnu zonu), poslovni objekti (upravna zgrada), infrastrukturni objekti niti ostali građevinski objekti. Iz navedenog je vidljivo da Općina Desinić nema cjelovite podatke o nefinancijskoj imovini kojom upravlja i raspolaže odnosno o imovini s kojom bi u skladu sa zakonima i drugim propisima trebala upravljati i raspolagati. U tijeku su aktivnosti na rješavanju imovinskopravnih odnosa te na evidentiranju imovine u poslovnim knjigama započete u ranijim godinama. Dio imovine koja nije evidentirana u poslovnim knjigama (upravna zgrada, mrtvačnica) je u vlasništvu Općine, ali vrijednost imovine nije procijenjena, niti je evidentirana u poslovnim knjigama. Ministarstvo financija je 2013. donijelo Uputu o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske. Obveznici primjene navedene Upute su i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Spomenutom uputom su propisani načini procjene do sada neevidentirane imovine, a to su interna procjena, procjena ovlaštenoga procjenitelja te procjena u iznosu pojedinačne vrijednosti od jedne kune za imovinu čiju vrijednost zbog njezinih specifičnih obilježja nije opravdano, niti moguće procjenjivati.

Općina Desinić je ustrojila i vodi zasebnu analitičku knjigovodstvenu evidenciju dugotrajne nefinancijske imovine po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana). Zakonom o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske propisana je obveza ustrojavanja registra državne imovine, a Uredbom o registru državne imovine (Narodne novine 55/11), propisan je način uspostave, sadržaj, oblik i način vođenja registra državne imovine. Prema navedenoj Uredbi, registar se sastoji od popisa vlasničkih udjela (dionica i poslovnih udjela) u trgovačkim društvima i popisa nekretnina (građevinskog zemljišta i građevina, stambenih objekata, poslovnih prostora i drugih nekretnina) te su utvrđeni podaci koje treba sadržavati popis vlasničkih udjela (naziv i sjedište, OIB i temeljni kapital trgovačkog ili dioničkog društva, broj poslovnih udjela ili dionica u temeljnom kapitalu, nominalna vrijednost poslovnih udjela ili dionica i drugi podaci) te popis nekretnina (broj zemljišnoknjižne čestice nekretnine i zemljišnoknjižnog uloška u koji je nekretnina upisana, površinu zemljišnoknjižne čestice, naziv katastarske općine, vrstu vlasništva na nekretnini i titular vlasništva, podatke o sudskim sporovima koji se vode vezano za nekretninu i teretima na nekretnini, broj posjedovnog lista i broj katastarske čestice, naziv katastarske općine i površinu katastarske čestice iz posjedovnog lista, broj katastarskog plana i katastarski plan za katastarsku česticu, adresu katastarske čestice, prostorno plansku namjenu nekretnine i prostorni plan, korisnika nekretnine i pravnu osnovu korištenja, vrijednost nekretnine i druge podatke). Strategijom upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske je navedeno da je u upravljanju i raspolaganju imovinom potrebno uspostaviti jednaka pravila postupanja koja vrijede za tijela državne uprave i za nadležna tijela u lokalnim jedinicama. Općina Desinić nije ustrojila registar imovine.

Na koncu 2014. podaci o vrijednosti dugotrajne nefinancijske imovine evidentirani u analitičkoj knjigovodstvenoj evidenciji istovjetni su s podacima evidentiranim u glavnoj knjizi i financijskim izvještajima. Sa stanjem na dan 31. prosinca 2014. obavljen je popis imovine i obveza kojim je obuhvaćena samo imovina koja je evidentirana u poslovnim knjigama te nisu utvrđene razlike između popisanog i knjigovodstvenog stanja imovine. Popisom nije obuhvaćen dio imovine za koju su riješeni imovinskopravni odnosi, odnosno koja je u vlasništvu Općine Desinić.

Državni ured za reviziju predlaže obaviti popis i utvrditi stvarno stanje imovine kojom Općina Desinić upravlja i raspolaže ili bi trebala upravljati i raspolagati u skladu sa zakonima i drugim propisima te se predlaže za navedenu imovinu provjeriti upis vlasničkih prava u zemljišnim knjigama. U poslovnim knjigama evidentirati te u financijskim izvještajima iskazati svu imovinu za koju su riješeni imovinskopravni odnosi, a za imovinu za koju nisu riješeni imovinskopravni odnosi predlaže se poduzimati aktivnosti za rješavanje imovinskopravnih odnosa i evidentiranje navedene imovine u poslovne knjige. Nadalje se predlaže pokrenuti postupak upisa prava vlasništva u korist Općine u zemljišnim knjigama nad nekretninama koje pripadaju Općini te usklađivanje podataka u zemljišnim knjigama i katastru. Predlaže se ustrojiti i voditi registar imovine Općine na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina raspolaže te stvorili osnovni preduvjeti za učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom i za donošenje planskih dokumenata za upravljanje i raspolaganje imovinom (strategija i godišnji planovi upravljanja i raspolaganja imovinom). U svrhu unaprjeđenja obavljanja poslova evidentiranja imovine u poslovnim knjigama i registru imovine, jednoobraznosti postupanja i točnosti podataka predlaže se donijeti plan aktivnosti za rješavanje imovinskopravnih odnosa te procjenu i evidentiranje imovine u poslovne knjige.“

Važna smjernica Strategije je da svi podaci u registru imovine moraju biti konkretni, točni i redovito ažurirani, a kako bi predstavljali vjerodostojan uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Desinić.

Imovina Općine Desinić u službi gospodarskog rasta ima pokretačku snagu razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, dajući priliku inovatorima, poduzetnicima, investitorima i udrugama, nadahnjujući ljude s vizijama i idejama.

Tablica - Planirani prihodi upravljanja imovinom u proračunu Općine Desinić

Planirani prihodi od imovine			
Opis	Proračun 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine - prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00	0,00	0,00
Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine - prihodi od prodaje građevinskih objekata	0,00	0,00	0,00
Prihodi od imovine	0,00	0,00	0,00
Ukupno	4.000,00	4.000,00	4.000,00

Godišnjim planom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Desinić predviđa se učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom, u smislu dobrog gospodara. Prioritet je postaviti optimalna rješenja upravljanja imovinom za buduće naraštaje, generiranje gospodarskog rasta kao i ostvarenje strateških razvojnih ciljeva.

## 2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Desinić:

Trgovačko društvo	Postotak vlasništva
ZAGORSKI VODOVOD d.o.o.	0,04%
ZELENJAK d.o.o.	0,18%
HUMPLIN d.o.o.	0,15%

### 2.1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Desinić

ZAGORSKI VODOVOD d.o.o.

Predmet poslovanja trgovačkog društva ZAGORSKI VODOVOD d.o.o. je djelatnost skupljanja, pročišćavanja i opskrbe vodom.

Tablica - Podaci o poslovanju ZAGORSKI VODOVOD d.o.o.

	2015.	2016.	2017.	2018.
Prihodi	52.364.668,00	53.904.964,00	55.572.605,00	57.500.455,00
Dobit	148.840,00	77.481,00	202.905,00	157.870,00
Broj zaposlenih	193	192	193	195

ZELENJAK d.o.o.

Predmet poslovanja trgovačkog društva ZELENJAK d.o.o. je komunalna djelatnost.

Tablica - Podaci o poslovanju ZELENJAK d.o.o.

	2015.	2016.	2017.	2018.
Prihodi	5.150.902,00	5.322.208,00	6.910.333,00	5.244.873,00
Dobit	25.005,00	-727.816,00	394.589,00	146.706,00
Broj zaposlenih	24	24	22	28

HUMPLIN d.o.o.

Predmet poslovanja trgovačkog društva HUMPLIN d.o.o. je djelatnost distribucije plinovitih goriva distribucijskom mrežom.

Tablica - Podaci o poslovanju HUMPLIN d.o.o.

	2015.	2016.	2017.	2018.
Prihodi	7.742.552	12.296.273	10.437.188	9.463.998,00
Dobit	-374.484	-143.679	-15.713.083	-291.577,00
Broj zaposlenih	9	11	12	11

## 2.2. Registar imenovanih članova - nadzorni odbori i uprave

Općina Desinić će na svojoj Internet stranici objaviti Registar imenovanih članova nadzornog odbora i uprava trgovačkih društava i pravnih osoba u svom vlasništvu.

Tablica - Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
ZAGORSKI VODOVOD d.o.o.	Jurica Krleža, predsjednik	m	Mario Mihovilić, direktor	m
	Mladen Županić, zamjenik	m		
	Zdravko Halambek, član	m		
	Tomislav Haramustek, član	m		
	Krunoslav Klancir, član	m		
	Helena Sugnetić, član	ž		
	Kristijan Kotarski, član	m		
	Mirela Behin, član	ž		
	Siniša Širac, član	m		
ZELENJAK d.o.o.	Nema ustrojen nadzorni odbor		Jožica Dežmar, direktor	ž
HUMPLIN d.o.o.	Jasmina Halužan, predsjednica	ž	Damir Jurak, direktor	m
	Robert Gretić, zamjenik	m		
	Dražen Boršić, zamjenik	m		
	Hrvoje Brezinščak, član	m		
	Mladen Rebić, član	m		

Općina Desinić u 2020. godini planira ažurirati objavljene podatke u Registru imenovanih članova - nadzorni odbori i uprave, te će u suradnji s društvima nastojati da se pravovremeno podnose prijedlozi za upis promjena u Sudski registar, budući da upis promjene podataka o nadzornom odboru i upravi u javnom sudskom registru nadležnog trgovačkog suda može zatražiti jedino društvo, te je tek nakon takva upisa podatak službeno verificiran i valjan za javnu upotrebu i objavu.

## 2.3. Operativne mjere upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Desinić

Tijekom 2020. godine Općina Desinić će u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavljati sljedeće poslove:

1. Kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava.



Tablica - Obvezni sadržaj svih izvješća koje trgovačka društva trebaju dostavljati Općini Desinić

Redni broj	Naziv dokumenta
1.	Bilanca
2.	Račun dobiti i gubitka
3.	Ostvareni financijski rezultati u zadanom razdoblju u odnosu na isto razdoblje prethodne godine i u odnosu na plan
4.	Ostvareni financijski rezultati po djelatnostima/sektorima
5.	Ostvareni troškovi rada za razdoblje
6.	Ostvarenje proizvodnje - prirodni pokazatelji
7.	Obujam i struktura zaliha (ukoliko je primjenjivo i od većeg utjecaja na poslovanje)
8.	Investicije za tekuće razdoblje (ostvareno i planirano)
9.	Plan restrukturiranja (plan i ostvarenje)
10.	Planirani projekti za poslovnu godinu i ostvarenje
11.	Ostvareni rezultati poslovanja za trogodišnje razdoblje, usporedba sa planom ostvarenja (Napomena: u godišnjem izvješću)
12.	Struktura vlasništva

- Sukladno Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednik Uprave trgovačkog društva u vlasništvu Općine Desinić do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavlja načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana. Predsjednik Uprave trgovačkog društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, dostavlja Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu dostavlja na znanje presliku dostavljene dokumentacije. Iznimno, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje imaju jednake udjele u vlasništvu trgovačkog društva koje su zajednički osnovale, a od kojih niti jedna nema najveći udio u vlasništvu i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave moraju se međusobno dogovoriti kojoj od jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave predsjednik uprave trgovačkog društva dostavlja do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje temeljem najvećeg udjela u vlasništvu odnosno dogovora provjeravaju Izjave i Upitnike te Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine koje im dostavljaju trgovačka društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojima su osnivači više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave o provedenim provjerama obavještavaju druge jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu, odnosno koje su osnivači.
- Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava te ga objavljevati na Internet stranici.

#### 2.4. Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Desinić

Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Desinić su sljedeće:

- nakon analize stanja i poslovnih rezultata trgovačkih društava i održanih glavnih godišnjih skupština trgovačkih društava, unapređivati način, opseg, analizu i objavljivanje podataka;
- nastavak obavljanja prethodnih radnji, praćenja, objava i sudjelovanja na skupštinama trgovačkih društava uz unapređivanje praćenja provedbi odluka skupština trgovačkih društava;
- unaprijediti registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava, uz poboljšanje ažurnosti te ga postaviti na Internet stranici Općine Desinić kako bi bio dostupan javnosti;
- u Registru imenovanih članova nadzornih odbora i uprava koji će biti objavljen na Internet stranici Općine Desinić bit će postavljene poveznice na trgovačka društva i na Sudski registar kako bi javnost mogla pregledavati dostupne dokumente i izvješća a sve u cilju obavještanja potencijalnih investitora i zainteresirane javnosti.

#### 2.5. Provedbene mjere tijekom 2020. godine vezane za smjernice određene Strategijom, a koje se odnose na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Desinić

Provedbene mjere tijekom 2020. godine vezane za smjernice određene Strategijom, a koje se odnose na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Desinić su sljedeće:

- prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava;
- vršiti provjere popunjene i dostavljene Izjave o fiskalnoj odgovornosti;
- preporučiti transparentno i odgovorno, profesionalno i učinkovito, u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, upravljanje trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Desinić što će se osiguravati kroz rad i izvještavanje predstavnika (su)vlasnika u nadzornim odborima i skupštinama trgovačkih društava
- preporučiti trgovačkim društvima javnu objavu bitnih informacija na njihovim Internet stranicama. Bitne informacije koje bi trebale biti objavljene na njihovim Internet stranicama su: ciljevi društva i informacije o njihovom ispunjavanju, vlasničku i glasačku strukturu trgovačkog društva, svaku financijsku pomoć (garancije, subvencije, preuzete obveze), popis gospodarskih subjekata s kojima su u sukobu interesa u smislu propisa o javnoj nabavi, donesen plan nabave u skladu s propisima o javnoj nabavi, registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji sadrži podatke u skladu s propisima o javnoj nabavi;
- preporučiti da se doneseni akti, kojima se reguliraju obveze i odgovornosti trgovačkog društva moraju objavljivati općoj javnosti te da se i s tim povezani troškovi moraju pokriti na transparentan način.

Tablica - Prikaz ciljeva i izvedbenih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Desinić u 2020. godini

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje mjera
	Donošenje Odluke i/ili procedure o rokovima i načinu izvještavanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Desinić	Kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Desinić dužna su dostaviti financijska izvješća.
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Desinić	Donošenje Odluke i/ili procedure nadzora fiskalne dokumentacije trgovačkih društava	Sukladno Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednik uprave trgovačkog društva u (su)vlasništvu Općine Desinić do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavlja načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.
	Odluka o ustroju registra imenovanih članova nadzornih odbora i uprava društva	Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava te ga objaviti na Internet stranici.
	Natječaj za izbor uprava trgovačkih društava	Provođenje natječaja za izbor uprava trgovačkih društava
Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Desinić	Poticanje objavljivanja podataka za opću javnost na Internet stranicama trgovačkih poduzeća	Nakon analize stanja i poslovnih rezultata trgovačkih društava i održanih glavnih godišnjih skupština trgovačkih društava, unapređivati način, opseg, analizu i objavljivanje podataka.
	Objava izvješća poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Desinić	Na web stranici Općine Desinić u Registru imenovanih članova nadzornih odbora i uprava TD bit će postavljene poveznice na trgovačka društva, kako bi bila dostupna Izvješća koja sadržavaju podatke o poslovanju.
	Javna objava informacija	

Povećanje transparentnosti	Provjera izjave o fiskalnoj odgovornosti	Jačanje sprečavanja korupcije u trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Desinić vršit će se provjerom sukoba interesa članova uprava i nadzornih odbora, provođenjem savjetovanja s javnošću, javnom objavom informacija, uspostavom revizije te nadzorom imenovane osobe za nepravilnost Općine Desinić.
	Uspostava revizije i nadzor imenovane osobe za nepravilnosti	
	Objava izjava o sukobima interesa članova nadzornog odbora i uprave	

## 2.6. Pregled poslovanja trgovačkih društava u vlasništvu Općine Desinić

Podatke o pregledu poslovanja dostavilo je trgovačko društvo u kojem Općina Desinić ima udio u (su)vlasništvu.

## 2.6.1. Pregled poslovanja trgovačkog društva ZAGORSKI VODOVOD d.o.o.

Adresa: Ksavera Šandora Gjalskog 1, Zabok (Grad Zabok)

OIB: 61979475705

Osnovne djelatnosti društva su:

- korištenje opasnih kemikalija
- djelatnost javne vodoopskrbe
- djelatnost javne odvodnje
- uzorkovanje i ispitivanje zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku potrošnju za vlastite potrebe
- izvođenje priključaka građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine
- ovjeravanje vodomjera i priprema vodomjera za ovjeravanja
- proizvodnja i prodaja energije u procesu objavljivanja djelatnosti javne vodoopskrbe ili javne odvodnje
- isporuka i prodaja obrađenog mulja nastalog u postupku pročišćavanja otpadnih voda

Ukratko o trgovačkom društvu:

Zagorski vodovod d.o.o je društvo s ograničenom odgovornošću (dalje Društvo) za javnu vodoopskrbu i odvodnju. Društvo je osnovano 1960. godine pod matičnim brojem subjekta (MBS) 080146992, OIB 61979475705. Sjedište društva nalazi se u Zaboku, Ksavera Šandora Gjalskog 1

Društvo opskrbljuje vodom gotovo 2/3 Krapinsko-zagorske županije i općinu Jakovlje u Zagrebačkoj županiji, s preko 33 700 potrošača. Ukupna dužina mjesne i magistralne vodoopskrbe mreže zajedno s priključcima iznosi cca. 2.190 km, od čega 1.855 km čine mreže a 335 km priključci. U sustav je uključeno 62 vodospreme, 62 hidrostanice te 34 pumpne stanice.

Voda se crpi iz šest lokacija: izvorišta Lobor, Šibice, Belečka Selnica, Mlačine Grabari, Osredak Desinički i Harina Zlaka. Godišnje se oko 24.000 m<sup>3</sup> vode dobavlja od javnih isporučitelja ViO d.o.o Zaprešić i VIOP d.o.o. Pregrada.

Društvo ima u vlasništvu ili pod upravljanjem cca. 260 km mreže javne odvodnje te pet uređaja za pročišćavanje otpadnih voda (UPOV-a) u Kumrovcu, Krapinskim Toplicama, Jurjevcu, Belečkoj Selnici i Dolu Klanječkom.

Društvo je u 2015. godini ishodilo trajna rješenja Ministarstva poljoprivrede o ispunjavanju posebnih uvjeta za obavljanje djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje.

Sukladno Zakonu o vodi za ljudsku potrošnju i pripadajućim Pravilnicima, Društvo sustavno provodi praćenje vode za ljudsku potrošnju prema planu uzorkovanja.

U poslovanju Društvo primjenjuje Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka, ključnu sastavnicu u stjecanju i održavanju povjerenja zaposlenika, korisnika, dobavljača i svih drugih zainteresiranih strana.

S željom postizanja odgovornog, profesionalnog, etičkog i transparentnog poslovanja u Društvu se u cijelosti primjenjuje Etički kodeks koji sadržava osnovne smjernice i pravila etičkog ponašanja svih radnika. Društvo je imenovalo Povjerenika za etiku, kojem svi korisnici usluga, poslovni partneri i radnici Društva, uz osiguranje zaštite privatnosti, pisanim putem ili elektroničkom poštom mogu prijaviti nezakonito i/ili neetičko postupanje u poslovanju.

Zaštita potrošača Društva osigurana je kroz rad Povjerenstva za reklamacije potrošača. Nepristranost ovog Povjerenstva dodatno je osigurana time što je u njegovo članstvo, uz zaposlenike Društva imenovan i predstavnik Udruge za zaštitu potrošača.

Uz brigu o zadovoljstvu korisnika, Društvo osobitu pažnju posvećuje i dobrobiti svojih zaposlenika. Zaposlenici su najveća vrijednost i imaju visoku ulogu u izgradnji učinkovitog sustava poslovanja i pružanja kvalitetne usluge.

Za svoje zaposlenike Društvo nastoji osigurati kontinuirano usavršavanje i dodatno obrazovanje radi povećanja efikasnosti. Redovito se provode i mjere zaštite na radu kako bi se umanjio ili posve uklonio rizik koji se pojavljuje tijekom radnih aktivnosti kako za zdravlje tako i za radni okoliš.

Društvo poštuje odredbe Zakona o radu i Kolektivnog ugovora kojima je utvrđena obveza izvještavanja o svim pitanjima osobito važnim za gospodarski i socijalni položaj radnika, obaveza savjetovanja s Radničkim vijećem prije donošenja odluke važne za položaj radnika, odnosno obveza suodlučivanja s Radničkim vijećem i sindikalnim povjerenikom.

Temeljni kapital: Temeljni kapital društva iznosi 71.459.000,00 HRK (kuna).

Vlasnička struktura u %:

	Osnivači /članovi Skupštine	Predstavnici osnivača članovi	Udjeli
1.	Grad Zabok	Ivan Hanžek	8.60%
2.	Općina Bedekovčina	Darko Ban	8.03%
3.	Općina Marija Bistrica	Josip Milički	6.80%
4.	Grad Zlatar	Jasenska Augušan-Pentek	6.73%
5.	Općina Sveti Križ Začretje	Marko Kos	6.36%
6.	Grad Oroslavlje	Emil Gređičak	6.02%
7.	Općina Gornja Stubica	Jasmin Krizmanić	5.58%
8.	Općina Krapinske Toplice	Ernest Svažić	5.33%
9.	Grad Donja Stubica	Nikola Gospočić	5.28%
10.	Općina Veliko Trgovišće	Robert Greblički	4.92%
11.	Općina Lohor	Ljubica Jembrih	3.69%
12.	Grad Klanjec	Zlatko Brlek	3.66%
13.	Općina Konjšćina	Mirko Krznar	3.65%
14.	Općina Jakovlje	Sanja Borovec	3.49%
15.	Općina Budinišćina	Radovan Hercigonja	2.88%
16.	Općina Mače	Mladenka Mikulec	2.65%
17.	Općina Zlatar Bistrica	Žarko Miholić	2.44%
18.	Općina Stubičke Toplice	Josip Beljak	2.31%
19.	Općina Mihovljan	Zlatko Bartolić	2.26%

20.	Općina Tuhelj	Mladen Hercigonja	1.91%
21.	Općina Hrašćina	Branko Tukač	1.89%
22.	Općina Kumrovec	Robert Šplajt	1.73%
23.	Općina Kraljevec na Sutli	Danijela Pongrac	1.42%
24.	Općina Zagorska Sela	Ksenija Krivec Jurak	1.22%
25.	Općina Novi Golubovec	Boris Tušek	1.11%
26.	Općina Desinić	Zvonko Škreblin	0,04%

#### Registar imenovanih članova Nadzornog odbora i Uprave trgovačkog društva

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
ZAGORSKI VODOVOD d.o.o.	Jurica Krleža, predsjednik	m	Mario Mihovilić, direktor	m
	Mladen Županić, zamjenik	m		
	Zdravko Halambek, član	m		
	Tomislav Haramustek, član	m		
	Krunoslav Klancir, član	m		
	Helena Sugnetić, član	ž		
	Kristijan Kotarski, član	m		
	Mirela Behin, član	ž		
Siniša Širac, član	m			

#### Skupština Društva:

Skupštinu Društva sačinjavaju svi članovi društva koji su upisani u knjigu poslovnih udjela Društva.

Predstavnici osnivača - članovi Skupštine Društva su čelnici jedinica lokalne i regionalne samouprave.

Predsjednik Skupštine Društva je Ivan Hanžek, gradonačelnik grada Zaboka.

Upravu Društva čini jedan član, direktor Društva, dipl.ing.stroj. Mario Mihovilić.

#### Broj zaposlenih:

2015.	2016.	2017.	2018.
193	192	193	195

#### Podaci o poslovanju:

	2015.	2016.	2017.	2018.
Prihodi	52.364.668,00	53.904.964,00	55.572.605,00	57.500.455,00
Rashodi	52.215.828,00	53.827.483,00	55.369.700,00	57.342.585,00
Dobit	148.840,00	77.481,00	202.905,00	157.870,00

#### Planirano poslovanje:

Financijski pokazatelji	2016.	2017.	2018.	Planirano poslovanje u 2019.	Indeks
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2019.	Plan 2019/Plan 2018*100

Ukupni prihodi	53.904.964,00	55.572.605,00	57.500.455,00	56.146.809,00	97,65
Ukupni rashodi	53.827.483,00	55.369.700,00	57.342.585,00	56.005.700,00	97,67
Dobit/gubitak prije oporezivanja	77.481,00	202.905,00	157.870,00	141.109,00	89,38

Planirane investicije:

Investicija	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan
Vodopokrba	21.637.289,00	26.753.002,00	4.643.497,00	5.488.566,00	16.826.413,00
Odvodnja	7.743.750,00	9.872.925,00	3.222.573,00	2.857.521,00	66.732.641,00
Ukupno	29.381.039,00	36.625.927,00	7.866.070,00	8.346.087,00	83.559.054,00

Planirani izvori sredstava za investicije:

Izvor sredstava	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan
Vlastita sredstva	4.296.851,00	5.842.424,00	4.192.384,00	4.768.608,00	2.903.239,00
Sredstva iz proračuna JLS	301.785,00	521.107,00	1.246.356,00	571.466,00	506.400,00
Kreditna sredstva	4.017.319,00	3.326.022,00	922.394,00	0,00	3.340.494,00
EU Fondovi	844.278,00	11.925.712,00	0,00	1.452.289,00	53.546.742,00
Hrvatske vode, RH	19.920.806,00	15.010.662,00	1.504.936,00	1.553.724,00	23.262.179,00
Ukupno	19.920.806,00	36.625.927,00	7.866.070,00	8.346.087,00	83.559.054,00

Planirana zaduženost:

Izvor sredstava	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan
Kratkoročni krediti	1.340.981,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dugoročni krediti	4.750.479,00	6.477.112,00	9.270.086,00	8.948.902,00	12.000.000,00
Ukupno	6.091.460,00	6.477.112,00	9.270.086,00	8.948.902,00	12.000.000,00

Planirane donacije:

Donacije	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan
Ukupno	157.256,25	33.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00



## 2.6.2. Pregled poslovanja trgovačkog društva ZELENJAK d.o.o.

Adresa: Trg Antuna Mihanovića 1, Klanjec (Grad Klanjec)

OIB: 83090331136

Osnovne djelatnosti društva su:

- \* prijenos i distribucija plina
- \* održavanje čistoće javnih površina
- \* uređenje i održavanje parkova, zelenih površina i dječjih igrališta
- \* uređenje i održavanje cesta, ulica, trgova i putova
- \* uređenje i održavanje tržnice na malo
- \* uređenje i održavanje groblja i obavljanje pogrebnih poslova
- \* izgradnja plinovoda, popravak i postavljanje građevinskih instalacija
- \* popravak i održavanje cestovnih motornih vozila
- \* usluge metaloprerađivačkog obrta
- \* prijevoz robe (tereta) cestom
- \* kupnja i prodaja robe
- \* obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- \* projektiranje, građenje i nadzor
- \* Opskrba plinom tarifnog kupca
- \* Opskrba plinom povlaštenog kupca
- \* Posredovanje na tržištu plina
- \* Zastupanje na tržištu plina
- \* djelatnost prijevoza otpada
- \* djelatnost sakupljanja otpada
- \* djelatnost zbrinjavanja otpada
- \* gospodarenje otpadom
- \* djelatnost trgovanja otpadom
- \* djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom
- \* djelatnost uporabe otpada
- \* djelatnost druge obrade otpada
- \* stručni poslovi zaštite okoliša
- \* obavljanje dimnjačarskih poslova
- \* pogrebnička djelatnost
- \* održavanje groblja i krematorija
- \* upravljanje grobljem
- \* računovodstveni poslovi
- \* djelatnost tehničkog ispitivanja i analize
- \* poslovi čišćenja i održavanja objekata
- \* poslovi upravljanja nekretninama i održavanja nekretnina
- \* turističke usluge u ostalim oblicima turističke ponude
- \* ostale turističke usluge
- \* turističke usluge koje uključuju športsko-rekreativne ili pustolovne aktivnosti

Temeljni kapital: Temeljni kapital društva iznosi 10.881.700,00 HRK (kuna).

Registar imenovanih članova Nadzornog odbora i Uprave trgovačkog društva

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
ZELENJAK d.o.o.	Nije ustrojen.	Jožica Dežmar, direktor	ž

Broj zaposlenih:

2017.	2018.
22	22

Podaci o poslovanju:

	2015.	2016.	2017.	2018.
Prihodi	5.150.902	5.322.208	6.910.333	5.244.873,00
Rashodi	5.125.897	6.050.024	6.515.744	5.098.167,00
Dobit	25.005	-727.816	394.589	146.706,00

### 2.6.3. Pregled poslovanja trgovačkog društva HUMPLIN d.o.o.

Adresa: Lastine 1, Hum Na Sutli (Općina Hum Na Sutli)

OIB: 35352838790

Osnovne djelatnosti društva su:

- \* distribucija plina
- \* montaža, održavanje i popravak plinske mreže
- \* kupnja i prodaja robe
- \* Opskrba plinom
- \* Distribucija energija
- \* Opskrba energijom
- \* Trgovina energijom
- \* Organiziranje tržišta energijom
- \* projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
- \* energetske certificiranje, energetske pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
- \* pružanje usluga u trgovini
- \* obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- \* zastupanje inozemnih tvrtki
- \* organiziranje tržišta plina
- \* trgovina plinom
- \* djelatnost prijevoza tereta u unutarnjem i međunarodnom cestovnom prometu
- \* prijevoz za vlastite potrebe
- \* računovodstveni poslovi

Temeljni kapital: Temeljni kapital društva iznosi 3.410.000,00 HRK (kuna).

Registar imenovanih članova Nadzornog odbora i Uprave trgovačkog društva

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
HUMPLIN d.o.o.	Jasmina Halužan, predsjednica	ž	Damir Jurak, direktor	m
	Robert Gretić, zamjenik	m		
	Dražen Boršić, zamjenik	m		
	Hrvoje Brezinščak, član	m		
	Mladen Rebić, član	m		

Registar imenovanih članova Skupštine odbora i Uprave trgovačkog društva

Skupština	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
Općina Hum na Sutli	Damir Jurak, direktor	m
Grad Pregrada		
Općina Desinić		

Broj zaposlenih:

2017.	2018.
12	11

Podaci o poslovanju:

	2015.	2016.	2017.	2018.
Prihodi	7.742.552	12.296.273	10.437.188	9.463.998,00
Rashodi	8.117.036	12.439.952	26.150.271	9.755.575,00
Dobit	-374.484	-143.679	-15.713.083	-291.577,00

### 3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE DESINIĆ

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta. Pod pojmom stanovi, podrazumijevaju se stanovi u vlasništvu lokalnih jedinica.

Ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima i stanovima u vlasništvu Općine Desinić jesu sljedeći:

1. Općina Desinić mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima i stanovima na način da oni poslovni prostori i stanovi koji su potrebni Općini Desinić budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi stanovi i poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Desinić:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, 52/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14, 46/18),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14),
- Zakon o željeznici (»Narodne novine«, broj 94/13, 148/13, 73/17),
- Zakon o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 16/07, 152/08, 124/10, 56/13, 12/16, 09/17),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17),
- Statut Općine Desinić (»Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije« broj 11/13, 11/18),
- Strategija razvoja Općine Desinić (»Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije« broj 31B/15)
- Odluka o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom u vlasništvu Općine Desinić (»Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije« broj 13/16).

Općina Desinić osim financijskim sredstvima upravlja i raspolaže pokretninama i nekretninama. Osim zakonima i drugim propisima, uvjeti, procedure i način raspolaganja poslovnim prostorom i zemljištem utvrđeni su i prethodno navedenim internim aktima Općine Desinić.

*„Općina Desinić je na koncu 2014. upravljala i raspolagala sa šest poslovnih prostora površine 1.047 m<sup>2</sup> i 40.414 m<sup>2</sup> građevinskog zemljišta. Općina nije utvrdila namjenu odnosno uporabnu kategoriju nekretnina i nema ustrojenu evidenciju o ostvarenim prihodima i rashodima od upravljanja i raspolaganja po svakoj jedinici nekretnina. Od 2012. do 2014. ostvareni su prihodi od zakupa građevinskog zemljišta u iznosu 5.272,00 kn. U istom razdoblju ostvareni su rashodi za nabavu (kupnju) građevinskog zemljišta u iznosu 5.000,00 kn.*

*Od šest poslovnih prostora ukupne površine 1.047m<sup>2</sup>, jedan poslovni prostor površine 144 m<sup>2</sup> koristi Općina za svoje potrebe, dva poslovna prostora površine 673 m<sup>2</sup> koriste proračunski korisnici Općine bez plaćanja zakupnine, dva poslovna prostora površine 139 m<sup>2</sup> koriste udruge bez plaćanja zakupnine, a jedan poslovni prostor površine 91 m<sup>2</sup> je izvan upotrebe. U tijeku 2014. nisu poduzimane aktivnosti za stavljanje poslovnog prostora u upotrebu.*

*Dva poslovna prostora dana su na korištenje dvjema udrugama, bez provedenog javnog natječaja i bez plaćanja zakupnine, na temelju zaključenih sporazuma iz ranijih godina. Režijske troškove za navedene poslovne prostore plaćaju korisnici prostora. Prema odredbama članaka 32. i 33. Zakona o udrugama (Narodne novine 74/14) programi i projekti od interesa za opće dobro u Republici Hrvatskoj koje provode udruge mogu se financirati, između ostaloga i iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave) koje financiraju i ugovaraju provedbu programa i projekata od interesa za opće dobro na temelju provedenog javnog poziva odnosno natječaja ili na temelju posebnog propisa o financiranju javnih potreba. Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koju provode udruge (Narodne novine 26/15) koja je stupila na snagu 13. ožujka 2015. su propisani kriteriji, mjerila i postupci koje jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave raspoložuci sredstvima iz javnih izvora primjenjuju prilikom financiranja i ugovaranja programa i/ili projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge. Prema odredbama članka 6. navedene Uredbe, financiranje programa i projekata provodi se putem javnog natječaja, a osim navedenog javni natječaj se objavljuje za financiranje, odnosno sufinanciranje dodjele nefinancijske podrške u pravima, pokretninama i nekretninama namijenjenih udrugama koje provode programe i projekte.*

*Poslovni prostor jednom proračunskom korisniku (područna škola) dan je na korištenje na temelju ugovora o korištenju iz ranijih godina, a drugom proračunskom korisniku (dječji vrtić) bez zaključenog ugovora o korištenju. Navedeni poslovni prostori koriste se bez zaključenih ugovora o zakupu i plaćanja zakupnine. Režijske troškove za navedene poslovne plaćaju korisnici prostora. Prema odredbi članka 6. stavka 2. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora, ugovor o zakupu poslovnoga prostora sklapa se bez javnog natječaja kada ga sklapaju međusobno Republika Hrvatska i jedinice lokalne samouprave odnosno jedinice područne (regionalne) samouprave te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općega, gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.“*

Općina Desinić u svom vlasništvu trenutno nema prostora namijenjenih zakupu.

Prema načelu dobrog gospodara i u svrhu učinkovitog raspolaganja imovinom i proračunskim sredstvima za nekretnine koje nisu u funkciji poduzimat će se aktivnosti za stavljanje u funkciju prema utvrđenoj namjeni.

#### 4. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE DESINIĆ

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Desinić koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Desinić podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Desinić, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Desinić, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Upravljanje i raspolaganje građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Desinić uređeno je:

- Zakonom o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Zakonom o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18),
- Zakonom o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18),
- Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14).

U postupcima raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Desinić moraju se imati u vidu i propisi kao što su:

- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14, 46/18),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14),
- Zakon o željeznici (»Narodne novine«, broj 94/13, 148/13, 73/17),
- Zakon o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 16/07, 152/08, 124/10, 56/13, 121/16, 09/17),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18).

*„Općina Desinić je u 2014. kupila jedno građevinsko zemljište površine 300 m<sup>2</sup>. Općina je s fizičkom osobom, neposrednom pogodbom, zaključila ugovor o kupnji dijela zemljišta čija ukupna površina iznosi 407 m<sup>2</sup>, od čega je Općina kupila 300 m<sup>2</sup> za kupoprodajnu cijenu u iznosu 10.000,00 kn. Površina kupljenog zemljišta nije specificirana u ugovoru, a u poslovnim knjigama evidentirana je površina 300 m<sup>2</sup>. U poslovnim knjigama su evidentirani rashodi za kupnju zemljišta u iznosu 5.000,00 kn (trebali su*

biti evidentirani u iznosu 10.000,00 kn). Kupnja građevinskog zemljišta obavljena je za izgradnju vodospreme.

Koncem 2014. Općina je raspolagala sa 40.414 m<sup>2</sup> građevinskog zemljišta, od toga izgrađeno građevinsko zemljišta površine 7.242 m<sup>2</sup> te neizgrađeno građevinsko zemljišta površine 33.173 m<sup>2</sup>. Namjena neizgrađenog građevinskog zemljišta nije utvrđena. Općina ima u vlasništvu i zemljište površine 11.000 m<sup>2</sup> (nije evidentirano u poslovnim knjigama), a namijenjeno je za poslovnu zonu. “

Od 2001. godine se putem nadležnih ministarstava, provode programi Vlade Republike Hrvatske za poticanje malog gospodarstva a donesen je i Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18). U Programu razvoja poduzetničkih zona postavljeni su opći ciljevi: razvoj poduzetničkih zona u blizini svakog većeg naselja a namjena poduzetničke zone treba biti proizvodnja. Poduzetnička zona treba osigurati osnivanje i gradnju proizvodnog objekta u najkraćem roku, sastavni dio poduzetničke zone je centar za edukaciju i pružanje savjeta poduzetniku o financiranju, proizvodnji i načinu poslovanja te ravnomjerno osnivanje poduzetničkih zona kako bi se izjednačile razlike u standardu između pojedinih županija. Namjera osnivanja Poduzetničkih zona jest poticanje razvoja poduzetništva kao pokretačke snage lokalnog održivog gospodarskog razvoja s ciljem povećanja broja gospodarskih subjekata na području Općine Desinić i poboljšanja njihovih poslovnih rezultata, povećanje konkurentnosti poduzetnika, porast zaposlenosti, te povećanje udjela proizvodnje u ukupnom gospodarstvu Općine Desinić.

Na području Općine Desinić 2007. godine osnovane su dvije poduzetničke zone. Poduzetnička zona „Turnišće Desiničko“ prostire se na 7,54 ha i u nju je do 2013. godine uloženo 59.520,00 kuna. Poduzetnička zona „Velika Horvatska“ prostire se na 21,30 ha i u nju je do 2013. godine uloženo 64.480,00 kuna. Bitno je napomenuti da u navedenim poduzetničkim zonama ne posluje niti jedno poduzeće.



#### 4.1. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općina Desinić donijela je Odluku o nerazvrstanim cestama na području Općine Desinić (»Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije« broj 03/16). Ovom se Odlukom uređuje korištenje, upravljanje, građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Desinić, kontrola i nadzor nad izvođenjem radova na nerazvrstanim cestama te mjere za zaštitu nerazvrstanih cesta.

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim odredbama Zakona o cestama i drugim propisima a posebice:

- ceste na području Općine koje sukladno zakonu kojim se uređuju ceste prestaju biti razvrstane kao javne ceste,
- ceste koje povezuju naselja na području Općine
- ceste koje povezuju područja unutar Općine i naselja,
- terminali i okretišta vozila javnog prijevoza,
- pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina,
- druge ceste na području Općine.

Nerazvrstanu cestu čine:

- cestovna građevina (donji stroj, kolnička konstrukcija, sustav za odvodnju atmosferskih voda s nerazvrstane ceste, drenaže, most, vijadukt, podvožnjak, nadvožnjak, propust, tunel, galerija, potporni i obloženi zid, pothodnik, nathodnik i slično), nogostup, biciklističke staze te sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu (zelene površine, ugibališta, parkirališta, okretišta, stajališta javnog prijevoza i slično)
- građevna čestica, odnosno cestovno zemljišta u površini koju čine površina zemljišta na kojoj prema projektu treba izgraditi ili je izgrađena cestovna građevina, površina zemljišnog pojasa te površina zemljišta na kojima su prema projektu ceste izgrađene ili se trebaju izgraditi građevine za potrebe održavanja ceste i pružanja usluga vozačima i putnicima (objekti za održavanje cesta, upravljanje i nadzor prometa, benzinske postaje, servisi i drugo),
- zemljišni pojas s objiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje ceste širine prema projektu,
- prometna signalizacija (okomita, vodoravna i svjetlosna) i oprema za upravljane i nadzor prometa,
- javna rasvjeta u funkciji nerazvrstane ceste i oprema ceste (odbojnici i zaštitne ograde, uređaji za zaštitu od buke, uređaji za naplatu parkiranja i slično).

Za potrebe upravljanja nerazvrstanim cestama i njihovog održavanja, Jedinствени upravni odjel, na temelju Odluke o donošenju jedinstvene baze podataka o nerazvrstanim cestama na području Općine Desinić (»Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije« broj 04/18), utvrdio je jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama na području Općine Desinić.

Tablica - Jedinstvena baza nerazvrstanih cesta Općine Desinić

Naselje	Ime Ceste	Podloga	Total
Desinić	Ambulanta	asfalt	118 m
	Fistrići Grešna Gorica	asfalt	1456 m
	Grešna Gorica Šivak	asfalt	215 m
		makadam	254 m
	Grgić	makadam	55 m
	Komerički Hlupić	asfalt	62 m
		makadam	118 m
	Lugarić	asfalt	164 m
	Matije Gupca	asfalt	327 m
		makadam	195 m
	Osnovna Škola Desinić	Tlakavci	67 m
	Parking Trg Sv. Jurja	asfalt	95 m
	Put Petra Hohnjeca	asfalt	121 m
	trasa šetnice V. Desiničke	asfalt	73 m
Trg Sv. Jurja	asfalt	164 m	
Vatrogasni Dom	asfalt	89 m	
Vrtić	asfalt	32 m	
Desinić Total			3606 m
Desinić Gora	Bosnari	asfalt	668 m
	Hrženjak	makadam	436 m
	Hržice	makadam	994 m
	Poslek Podboj	asfalt	105 m
		makadam	927 m
	Stiplošek	makadam	231 m
	Vran	makadam	227 m
Žnidarci	makadam	191 m	
Desinić Gora Total			3778 m
Desinić, Ivanić Desinički	Pokupec Žepok	asfalt	2012 m
		makadam	318 m
Desinić, Ivanić Desinički Total			2330 m
Desinić, Osredok Desinički, Desinić Gora	Desinić Desinić Gora	asfalt	4237 m
	Desinić Desinić Gora	makadam	716 m
Desinić, Osredok Desinički, Desinić Gora Total			4953 m
Donji Jalšovec	Bračun	makadam	133 m
	Mihovljanec	makadam	112 m
	Papić Horvat	makadam	692 m
	Rumiha	makadam	335 m
	Šurbek	makadam	228 m
Donji Jalšovec Total			1501 m
Donji Zbilj	Donji Zbilj Horvatska	asfalt	645 m
	Donji Zbilj igralište	makadam	228 m
	Donji Zbilj Jazbec	makadam	1988 m
	Donji Zbilj Stipernica	makadam	330 m
	Ivanjko	makadam	314 m
	Kunštović	asfalt	273 m
	Martinko	makadam	272 m
Slonjšak	makadam	229 m	

	Slonjšaki	makadam	316 m
Donji Zbilj Total			4597 m
Donji Zbilj, Ravnice Desiničke	Martinko Pravdić	makadam	690 m
Donji Zbilj, Ravnice Desiničke Total			690 m
Donji Zbilj, Velika Horvatska	Ljubić Zvonko	makadam	263 m
Donji Zbilj, Velika Horvatska Total			263 m
Dubravica Desinička	Šlogar	asfalt	174 m
	Štapek	makadam	413 m
Dubravica Desinička Total			587 m
Dubravica Desinička, Grohot	Škreblin	makadam	252 m
Dubravica Desinička, Grohot Total			252 m
Gaber	Hajduk	asfalt	149 m
		makadam	235 m
	Juranić	asfalt	48 m
		makadam	207 m
	Kip Krivec	asfalt	958 m
		makadam	198 m
	Novak	makadam	155 m
	Regvari	asfalt	108 m
makadam		148 m	
Gaber Total			2205 m
Gaber, Grohot	Pecigus	asfalt	531 m
Gaber, Grohot Total			531 m
Gaber, Klanječno	Kovač	makadam	327 m
Gaber, Klanječno Total			327 m
Gora Košnička	Andrloni	asfalt	266 m
	Gora Košnička Kleti	makadam	210 m
	Hržica	makadam	82 m
	Jurak Bišćan	makadam	901 m
	Kundihi	asfalt	373 m
makadam		196 m	
Gora Košnička Total			2027 m
Gora Košnička, Hum Košnički	Jurak Papić	makadam	911 m
Gora Košnička, Hum Košnički Total			911 m
Gornji Jalšovec	Beber	asfalt	118 m
	Frlić Koren	makadam	176 m
	Gluhaki	asfalt	157 m
		makadam	1010 m
	Jurički Gornji	makadam	173 m
	Koren	makadam	295 m
	Muždalo	asfalt	74 m
makadam		353 m	
Gornji Jalšovec Total			2356 m
Gornji Zbilj	Farma Lavande	makadam	180 m
	Gornji Zbilj	asfalt	421 m
		makadam	166 m
	Kranjčec	asfalt	416 m
Gornji Zbilj Total			1183 m
Gostenje	Benc	asfalt	497 m
	Gostenje	asfalt	957 m
		makadam	565 m

	Šlogar	makadam	245 m
Gostenje Total			2264 m
Grohot	Grohot	makadam	187 m
Grohot Total			187 m
Grohot, Mala Gora	Grohot Mala Gora	makadam	245 m
Grohot, Mala Gora Total			245 m
Grohot, Trnovec Desinički	Ahec Krivec	makadam	918 m
Grohot, Trnovec Desinički Total			918 m
Hum Košnički	Ceraj Vincelj	makadam	490 m
		zemlja	81 m
	Dečman	makadam	58 m
		zemlja	53 m
	Dečman Pasarić	asfalt	47 m
		makadam	862 m
	Ivanković	makadam	482 m
		zemlja	82 m
	Kantej Papić	asfalt	856 m
		makadam	770 m
Lojen	makadam	118 m	
Majcenić	asfalt	148 m	
Marija Magdalena Kajba	makadam	470 m	
Hum Košnički Total			4517 m
Ivanić Desinički	Bajta Margetić	makadam	816 m
	Bidružica	asfalt	535 m
	Bidružica Biruši	asfalt	534 m
		makadam	245 m
	Bidružica Ocvirk	asfalt	318 m
	Fistrići Antolić	asfalt	253 m
		makadam	248 m
	Jurički	makadam	246 m
	Lupret	makadam	517 m
	Plantosar	makadam	158 m
	Šlogar Vrdelja	asfalt	149 m
makadam		962 m	
Špoljar Sladović	makadam	363 m	
	zemlja	260 m	
Ivanić Desinički Total			5604 m
Ivanić Desinički, Šimunci	Bajta Margetić	asfalt	641 m
Ivanić Desinički, Šimunci Total			641 m
Ivanić Košnički	Frajman	makadam	507 m
	Jurak Sv. Ivan	asfalt	892 m
	Kunštić Žarković	makadam	388 m
	Škalički	asfalt	464 m
Ivanić Košnički Total			2250 m
Jazbina	Jazbina	makadam	377 m
	Jazbina Bojačno	asfalt	35 m
	Juraja	makadam	212 m
	Popularec	makadam	419 m
	Valek	makadam	195 m
Jazbina Total			1238 m
Jazbina, Gora Košnička	Lugarići	makadam	1235 m
Jazbina, Gora Košnička Total			1235 m
Jazbina, Stara Ves Košnička	Jesihi Otročak	makadam	833 m

Jazbina, Stara Ves Košnička Total			833 m
Jelenjak	Antolić	makadam	172 m
	Jelenjak	asfalt	196 m
	Jelenjak Velinci	makadam	242 m
	Stara Farma Ban	makadam	2979 m
Jelenjak Total			3589 m
Jelenjak, Donji Jalšovec, Turnovo	Jelenjak Turnovo	asfalt	608 m
		asfalt	2815 m
Jelenjak, Donji Jalšovec, Turnovo Total			3422 m
Jelenjak, Škalić Zagorski	Jelenjak Škalić	asfalt	362 m
		makadam	1644 m
Jelenjak, Škalić Zagorski Total			2006 m
Klanječno	Ivić	makadam	178 m
	Klanječno	makadam	105 m
	Mesičeki	makadam	312 m
Klanječno Total			595 m
Klanječno, Gaber	Klanječno	asfalt	856 m
Klanječno, Gaber Total			856 m
Klanječno, Gostenje	Klanječno Gostenje	makadam	1167 m
Klanječno, Gostenje Total			1167 m
Košnica	Brundići Žarković	asfalt	1365 m
	Košnica	asfalt	815 m
	Kunštići	asfalt	191 m
	Pasarić	makadam	113 m
	Popović Žarković Komerički	makadam	908 m
	Škalički	asfalt	141 m
makadam		335 m	
Košnica Total			3867 m
Košnica, Jazbina	Štok Repetitor	asfalt	4448 m
Košnica, Jazbina Total			4448 m
Nebojse	Nebojse	asfalt	575 m
		asfalt	523 m
Nebojse Total			1098 m
Osredok Desinički	Bišćan Firšt	asfalt	130 m
		makadam	488 m
	Vran Barić	makadam	105 m
Osredok Desinički Total			723 m
Osredok Desinički, Desinić Gora, Gora Košnička	Dravinec Pavlići	asfalt	2965 m
Osredok Desinički, Desinić Gora, Gora Košnička Total			2965 m
Ravnice Desiničke	Dravinec	makadam	114 m
	Juričani	makadam	116 m
	Odvojak Dugnjevec	asfalt	190 m
	Odvojak Velinci	asfalt	99 m
	Sporiši	asfalt	472 m
	Šplajti	asfalt	78 m
	Vrbina	asfalt	338 m
	Zbiljski	makadam	192 m
Ravnice Desiničke Total			1600 m
Šimunci	Antolić Vjekoslav	asfalt	133 m
	Bračuni	asfalt	87 m
		makadam	580 m
	Frlići	makadam	242 m
	Kotarski	makadam	159 m

	Stiplošek Merkaš	asfalt	245 m
	Zubaki Režek	asfalt	462 m
Šimunci Total			1908 m
Šimunci, Gornji Jalšovec, Donji Jalšovec	Šimunci Donji Jalšovec	asfalt	4076 m
Šimunci, Gornji Jalšovec, Donji Jalšovec Total			4076 m
Škalić Zagorski	Belc	makadam	877 m
	Biruš	makadam	223 m
	Gašpert Vrban	makadam	1015 m
	Komerički	zemlja	720 m
	Videc	makadam	285 m
Škalić Zagorski Total			3119 m
Trnovec Desinički	Crnići	makadam	425 m
	Peretić	makadam	425 m
	Prelčec	makadam	163 m
	Ptičar Boršić	beton	55 m
		makadam	163 m
	Špoljar	makadam	179 m
	Trnovec	asfalt	1503 m
Trnovec vinogorje	makadam	281 m	
Trnovec Desinički Total			3195 m
Trnovec Desinički, Gaber	Trsek Kip	makadam	933 m
Trnovec Desinički, Gaber Total			933 m
Trnovec Desinički, Grohot, Dubravica Desinička	Desinić Trnovec Grohot Dubravica	asfalt	2842 m
Trnovec Desinički, Grohot, Dubravica Desinička Total			2842 m
Turnišće D., G. Jalšovec, D. Jalšovec, G. Zbilj	Lovački Dom Gornji Zbilj	asfalt	2014 m
	Turnišće D., G. Jalšovec, D. Jalšovec, G. Zbilj	makadam	857 m
Turnišće D., G. Jalšovec, D. Jalšovec, G. Zbilj Total			2870 m
Turnišće D., G. Jalšovec, D. Jalšovec, G. Zbilj	Lovački Dom Gornji Zbilj	makadam	1800 m
Turnišće D., G. Jalšovec, D. Jalšovec, G. Zbilj Total			1800 m
Turnišće Desiničko	Antonić	makadam	237 m
	Fiket Groblje	asfalt	221 m
		makadam	317 m
	Fiolić Kecuri Donji	asfalt	104 m
		makadam	454 m
	Kecuri Gornji	asfalt	407 m
	Kolarec Kecuri Donji	asfalt	814 m
	Koren	makadam	474 m
	Maček Crnić	makadam	414 m
	Maček Petek	asfalt	411 m
	Miklenić	makadam	233 m
	Mlakari	asfalt	496 m
Ocvirk	makadam	201 m	
Petki	makadam	420 m	
Turnišće Desiničko Total			5203 m
Turnišće Desiničko, Gornji Jalšovec	Turnišće Gornji Jalšovec	makadam	845 m
		asfalt	417 m
	Turnišće Orešić	makadam	940 m
Turnišće Desiničko, Gornji Jalšovec Total			2203 m
Turnišće Desiničko, Šimunci	Crnić	asfalt	297 m
	Režek	makadam	419 m
Turnišće Desiničko, Šimunci Total			716 m

Turnovo, Gornji Zbilj	Fiket Slonjšaki	zemlja	738 m
Turnovo, Gornji Zbilj Total			738 m
Turnovo, Ravnice Desiničke	Turnovo Ravnice	asfalt	1269 m
2018 Turnovo –	Odvojak Zbiljski - Jurički	asfalt	220m
Turnovo, Ravnice Desiničke Total			1269 m
Velika Horvatska	Dvorac Horvatska Bogović	makadam	700 m
	Halužan	makadam	464 m
	Horvatska škola	asfalt	70 m
	Ivanjki	asfalt	835 m
		makadam	273 m
	Ljubić Halužan	asfalt	202 m
	Turčić	makadam	306 m
	Turčići	asfalt	302 m
makadam		90 m	
Vinkovići	asfalt	575 m	
Velika Horvatska Total			3817 m
Velika Horvatska, Donji Zbilj	Velika Horvatska	asfalt	3445 m
Velika Horvatska, Donji Zbilj Total			3445 m
Grand Total			116501 m

## 5. PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE DESINIĆ

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Općina Desinić mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Desinić budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Nakon ispunjavanja uvjeta za prodaju nekretnina Općina Desinić raspisati će natječaj za prodaju nekretnine koja je navedena u tablici

Tablica - Podaci o nekretnini u vlasništvu Općine Desinić za prodaju

Br. čestice	Površina u m <sup>2</sup>	Kratki opis
2793/13	Cca 2000 m <sup>2</sup>	Kuća i gospodarska zgrada sa pripadajućom okućnicom, ošasna imovina



6. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO - PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA

Sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18) jedinice lokalne samouprave u svojim razvojnim aktima planiranja usvajaju i sprovode ciljeve Strategije energetskog razvoja Republike Hrvatske. Temeljni energetske ciljevi su:

- sigurnost opskrbe energijom;
- konkurentnost energetske sustava;
- održivost energetskog razvoja.

Strategijom definiran je cilj rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivi izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja:

1. povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetske resursa,
2. brži razvoj infrastrukturnih projekata.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno ovo područje:

- Ustav Republike Hrvatske – članak 52. (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14),
- Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, 52/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Zakon o obnovljivim izvorima energije i visokoučinkovitoj kogeneraciji (»Narodne novine«, broj 100/15, 126/16, 131/17),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14, 46/18),
- Zakona o energetske učinkovitosti (»Narodne novine«, broj 127/14),
- Zakona o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14),
- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 10/14, 95/15),
- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje služnosti u šumi ili na šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu izgradnje vodovoda, kanalizacije, plinovoda, električnih vodova (»Narodne novine«, broj 108/06),
- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje prava služnosti na šumi i/ili šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu eksploatacije mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 133/07, 09/11),
- Pravilnik o postupanju s viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova (»Narodne novine«, broj 79/14),
- Pravilnik o korištenju obnovljivi izvora energije i kogeneracije (»Narodne novine«, broj 88/12),

- Uredba o naknadi štete po osnovi otuđenja mineralne sirovine (»Narodne novine«, broj 90/14).
- Uredbe o naknadi za koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 31/14).
- Uredba o naknadi za istraživanje i eksploataciju ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 37/14).
- Pravilnik o utvrđivanju naknade za prenesena i ograničena prava na šumi i šumskom zemljištu (»Narodne novine«, broj 72/16).
- Pravilnik o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti na javnoj cesti (»Narodne novine«, broj 78/14).
- Pravilnik o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu (»Narodne novine«, broj 95/14).
- Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje od 2013. do 2017. godine (»Narodne novine«, broj 76/13).
- Strategija prometnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje od 2014. do 2030. godine (»Narodne novine«, broj 131/14).
- Strategija energetskeg razvoja Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 130/09)
- Izvješće o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Krapinsko - zagorske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Varaždin, studeni 2016, Varaždin).

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na čijem se području nalazi istražni prostor ili eksploatacijsko polje dužne su u roku od osam dana od zaprimanja dozvole za istraživanje, dozvole za eksploataciju i rješenja o utvrđivanju eksploatacijskog polja objaviti čitav sadržaj na svojim mrežnim stranicama radi informiranja javnosti.

Prema Izvješću o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Krapinsko - zagorske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Varaždin, studeni 2016, Varaždin) na području Općine Desinić nema evidentiranih prostora za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina.

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U tablici niže. navedeni su razvojni projekti Općine Desinić.

Tablica - Razvojni projekti Općine Desinić

Projekti	Razdoblje provedbe
Kapitalni projekt: Rekonstrukcija vanjsko-sportskog igrališta	2020. – 2022.
Kapitalni projekt: Zaštita spomenika kulture i zgrada za kulturne potrebe	2019. – 2020.
Kapitalni projekt: Uređenje i asfaltiranje nerazvrstanih cesta	2020. – 2022.
Kapitalni projekt: Izgradnja vodovoda	2020. – 2022.
Kapitalni projekt: Izgradnja nogostupa	2020. – 2022.
Kapitalni projekt: Izgradnja javne rasvjete	2020. – 2022.
Kapitalni projekt: Izgradnja puta Veronica	2020. – 2022.
Kapitalni projekt: Izgradnja biciklističke staze	2020. – 2022.

## 7. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE DESINIĆ

Strategijom definirani su sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Desinić:

1. Procjena potencijala imovine Općine Desinić mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine. Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja izradilo je prvu fazu Informacijskog sustava tržišta nekretnina eNekretnine. Sustav sadrži podatke o broju transakcija za pojedino područje, vrstu nekretnina i podatke o nekretnini koja je bila predmet transakcije – stan, kuća, poslovni prostor, poljoprivredno, građevinsko, šumsko zemljište, postignute cijene itd. Ovlaštenim procjeniteljima i posrednicima u prometu nekretninama omogućen je lak pristup korisnim informacijama koje su dobra podloga za njihov kvalitetan stručni rad. Ova baza podataka važna je radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno provođenje postupaka procjene imovine su sljedeći:

- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14),
- Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 114/15, 122/15),
- Pravilnik o obračunu i naplati vodnog doprinosa (»Narodne novine«, broj 107/14),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15),
- Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija.

Općina Desinić, sukladno mogućnostima, planira zatražiti procjenu vrijednosti zgrade općine, mrtvačnice te dijela ošasne imovine. Procjenu će obavljati ovlaštene sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

## 8. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (stanove, poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo.

### Zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine

Jedinice lokalne samouprave koje su fizičkim osobama isplatile naknadu za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona, mogu do 31. prosinca 2018., a najkasnije 60 dana od primitka pravomoćnog rješenja podnijeti zahtjev prema Republici Hrvatskoj za naknadu.

Republika Hrvatska izvršiti će obvezu prema jedinici lokalne samouprave isključivo raspolaganjem nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske, u korist jedinice lokalne samouprave u vrijednosti do ukupnog iznosa isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Ukupni iznos isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine jednak je zbroju iznosa naknade koji je pravomoćno utvrđen, do dana podnošenja zahtjeva u upravnom ili parničnom postupku povodom utvrđivanja iznosa naknade za oduzeto zemljište i kamatama obračunanim na isti iznos na dan isplate fizičkoj osobi. U slučaju raspolaganja nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave procijenjena vrijednost nekretnine i/ili prava u vlasništvu Republike Hrvatske mora biti jednaka ukupnom iznosu isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Raspolaganje nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave provodi se bez naknade za raspolaganje (bez isplate kupoprodajne cijene).

Općina Desinić nije isplaćivala naknade za zemljišta oduzeta za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

## 9. PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA

Zakonski propisi kojima je uređena provedba projekata javno – privatnog partnerstva:

- Zakon o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16),
- Zakon o javno – privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17),
- Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12, 15/15),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14),
- Uredba Vlade Republike Hrvatske o provedbi projekata javno-privatnog partnerstva (»Narodne novine«, broj 88/12, 15/15).

Zakonom o javno – privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14) utvrđen je postupak predlaganja i odobravanja prijedloga projekata javno – privatnog partnerstva, provedba tih projekata, sadržaj ugovora o javno – privatnom partnerstvu te druga bitna pitanja.

Javno – privatno partnerstvo jest dugoročan ugovorni odnos između javnog i privatnog partnerstva, čiji je predmet izgradnja ili rekonstrukcija te održavanje javne građevine, u svrhu pružanja javnih usluga iz okvira nadležnosti javnog partnera. Obvezu i rizike uz financiranje i proces gradnje preuzima privatni partner. Statusno javno – privatno partnerstvo jest model temeljen na ugovornom odnosu između javnog i privatnog partnera

Javno tijelo može dopustiti i obavljanje komercijalne djelatnosti s ciljem naplate prihoda, ako je tako ugovoreno. U svrhu provedbe projekata javno – privatnog partnerstva, javni partner prenosi na privatnog pravo građenja ili mu daje koncesiju. Ugovor o javno – privatnom partnerstvu zaključuje se u pisanom obliku na određeno razdoblje koje ne može biti kraće od pet ni duže od četrdeset godina, osim ako posebnim zakonom nije propisano duže razdoblje.

Javno – privatno partnerstvo oblik je suradnje dvaju sektora, u okviru koje se udruživanjem resursa i podjelom rizika postiže dodana vrijednost. Kod projekata javno – privatnog partnerstva vodit će se računa o ciljevima koji se žele postići uključivanjem privatnog sektora u isporuku javnih usluga, kao što su smanjenje ukupnih životnih troškova javnog projekta, povećanje efikasnosti trošenja javnog novca, ubrzanje raspoloživost ponude javne infrastrukture i slično.

U financiranju projekta dijelom sudjeluje privatni poduzetnik, a ostatak vrijednosti nadoknađuje javno tijelo iz svojeg proračuna. Relativno dugo trajanje odnosa (maksimum je do četrdeset godina) omogućuje povrat uložених sredstava privatnom poduzetniku.

Općina Desinić nema planova za ulaženje u projekte javno – privatnog partnerstva u 2020. godini. Izgradnja pojedinog javnog objekta primjenom javno – privatnog partnerstva smatrat će se samo jednom od mogućnosti koja se može primijeniti samo kad to dopušta situacija, obilježja projekta i gdje se mogu dokazati jasne prednosti i koristi. Primjena dolazi u obzir samo ako se pokaže boljim rješenjem od, na primjer, tradicionalnih modela javne nabave, a sukladno definiranoj proceduri i metodologiji u sklopu važeće zakonske regulative u Republici Hrvatskoj.

## 10. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA REGISTRA IMOVINE

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Registra imovine koji će se stalno ažurirati i kojim će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioritetnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Registra imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Desinić raspolaže. Registar imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitan je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati. Pravovremenim i učestalim ažuriranjem registra imovine ostvarit će se ključna smjernica iz Strategije. Strategijom definirani su sljedeći dugoročni ciljevi vođenja registra imovine:

1. uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Desinić,
2. nadzor nad stanjem imovine u vlasništvu Općine Desinić,
3. kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju imovinom,
4. praćenje koristi i učinaka upravljanja imovinom.

Sukladno načelu javnosti na Internet stranicama Općine Desinić postavljen je widget Imovina gdje će se sukladno zakonskim zahtjevima i obvezama javne objave nalaziti Registar imovine, svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom, objavljivati javni natječaji i vijesti vezane za imovinu, a u administracijskom sustavu spremati sve dokumente vezane za pojedinu imovinu iz registra kako bi imali sve na jednom mjestu te učinkovito i odgovorno upravljali svojom imovinom.

Zakonski propisi kojima je uređeno vođenje Registra državne imovine su sljedeći:

- Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18),
- Uredba o Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11).

Dana, 05. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostavu i unos podataka o pojavnim oblicima državne imovine u Središnji registar može za proračunske i izvanproračunske korisnike proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, trgovačka društva, zavode i druge pravne osobe čiji je osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i za ustanove kojima je jedan od osnivača jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izvršiti nadležna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Obveznici ovoga Zakona dužni su:

- voditi svoju evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspoložu ili im je dana na korištenje, neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine
- dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju ili raspoložu u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno, sukladno postupku koji će se propisati Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom.

Sukladno Zakonu o središnjem registru državne imovine, obveznici dostave podataka koji do stupanja na snagu ovoga Zakona nisu dostavili podatke o imovini u Središnji registar dužni su u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona dostaviti cjelokupnu evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspoložu ili im je dana na korištenje.

Općina Desinić postupati će po ovom Zakonu.

Tablica - Prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan vođenja Registra imovine u 2020. godini

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera
Ažuriranje postavljelog Registra imovine	Ažurirati Registar imovine koji je postavljen na Internet stranici Općine Desinić	Prema preporukama Državnog ureda za reviziju Općina Desinić ustrojila je i vodi Registar imovine na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina raspolaže. Sadržaj Registra imovine propisan je u Zakonu o središnjem registru državne imovine («Narodne novine» broj 112/18) i Uredbom o Registru državne imovine («Narodne novine», broj 55/11). Sukladno načelu javnosti na Internet stranici Općine Desinić postavljen je widget Imovina gdje će se sukladno obvezama javne objave nalaziti Registar imovine te svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom. Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovinom kojom Općina Desinić raspolaže.
Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine	Pravovremeno dostavljanje traženih podataka i promjena u Središnji registar državne imovine	Sukladno Zakonu o središnjem registru državne imovine, obveznici dostave podataka koji do stupanja na snagu ovoga Zakona nisu dostavili podatke o imovini u Središnji registar dužni su u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona dostaviti cjelokupnu evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona



kojom upravljaju, raspoložu ili im je dana na korištenje.

Podatke vezane uz promjene u vlasništvu i drugim stvarnim pravima svih pojavnih oblika državne imovine iz ovoga Zakona, kao i podatke o ispravama na temelju kojih je promjena izvršena obveznici su dužni dostaviti u Središnji registar bez odgode, a najkasnije u roku od 60 dana od izvršene promjene.

## 11. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE DESINIĆ

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi vezani uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Desinić:

1. Potrebno je, u skorije vrijeme, na internet stranici Općine Desinić, na uočljiv i lako pretraživ način omogućiti informiranje javnosti o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine Desinić,
2. Organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine Desinić s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Zakonski propisi kojima je uređeno postupanje vezano uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Desinić:

- Opći propisi:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, 52/18),
- Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15),
- Uredba (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. Travnja 2016. O zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ
- Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (»Narodne novine«, broj 42/18),
- Zakon o tajnosti podataka (»Narodne novine«, broj 79/07, 86/12),
- Zakon o zaštiti tajnosti podataka (»Narodne novine«, broj 108/96),
- Zakon o medijima (»Narodne novine«, broj 59/04, 84/11, 81/13),
- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 61/18),
- Zakon o sustavu državne uprave u odnosima uprave i građana (»Narodne novine«, broj 150/11, 12/13, 93/16, 104/16),
- Pravilnik o Središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 124/15),
- Pravilnik o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog Upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 83/14),
- Kriterij za određivanje visine naknadne stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije (»Narodne novine«, broj 12/14, 15/14),
- Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije isključivih prava na ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 20/16).

- Propisi EU:
  - Direktiva 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. Studenog 2003. O ponovnoj uporabi informacija javnog sektora,
  - Directive 2003/98/EC of the European Parliament and of the Council of 17 November 2003 on the re-use of public sector information,
  - Direktiva o izmjeni Direktive 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. Studenog 2003. O ponovnoj uporabi informacija javnog sektora, 2013/37/EU,
  - Directive 2013/37/EU of the European Parliament and of the Council of 26 June 2013 amending Directive 2003/98/EC on the re-use of public sector informationText with EEA relevance,
  - Konsolidirana Direktiva 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. Studenog 2003. O ponovnoj uporabi informacija javnog sektora,
  - Consolidated Directive 2003/98/EC of the European Parliament and of the Council of 17 November 2003 on the re-use of public sector information,
  - Smjernice o preporučenim standardnim dozvolama, skupovima podataka i naplati ponovne uporabe dokumenata 2014/C 240/01,
  - Guidelines on recommended standard licences, data sets and charging for the reuse of documents 2014/C 240/01.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) Općina Desinić na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u Službenom glasniku
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća – na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Desinić.

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Općine Desinić zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine Desinić te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Desinić.

Javnosti je na raspolaganju i službenik za informiranje koji postupaju u aktivnostima i podacima vezanima uz imovinu na temelju upućenog zahtjeva za pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15). Ujedno se pristupa dostavljanju zakonom utvrđenih podataka u Središnji katalog službenih dokumenata Republike Hrvatske, prema Pravilniku o središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske. Službenik za informiranje redovito se bavi i unapređenjem načina obrade dokumenata, njihovim razvrstavanjem, čuvanjem i objavljivanjem, kako bi što jednostavnije i kvalitetnije bili dostupni.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) Općina Desinić dužna je Povjereniku dostaviti Izvješće o provedbi ovog Zakona za prethodnu godinu najkasnije do 31. Siječnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Trgovačka društva u vlasništvu Općine Desinić imaju jednaku obvezu poštivanja načela javnosti, obvezu proaktivnog informiranja sudionika javnosti te ispunjavanja odredbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15). Obveza uključuje poštivanje i rad u skladu s pravilima i kriterijima upravljanja i raspolaganja imovinom definiranih propisima i drugim aktima te redovitu koordinaciju prije raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Desinić.

Upravljanje imovinom koja im je dana na raspolaganje ili je u njihovu vlasništvu mora biti u skladu sa Strategijom te ovim Planom upravljanja. Odluke koje se odnose na upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Desinić moraju biti objavljene kako bi bile dostupne javnosti.

Općina Desinić zbog ustavnopravne zaštite svog statusa ima autonomiju rada i odlučivanja, uključujući i aktivnosti vezane za imovinu. U Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje od 2013. do 2017. godine (»Narodne novine«, broj 76/13) u smjernicama u upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske navedeno je: „*U pogledu nekretnina ovom se Strategijom utvrđuju smjernice koje su dužni poštovati svi upravitelji nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i ovlaštena tijela za rješavanje prostorne problematike, kada upravljaju nekretninama na podlozi općih propisa.*“ Općina Desinić je u sastavljanju svoje Strategije te će u sastavljanju svojih Godišnjih planova upravljanja imovinom ustrajati u provođenju smjernica nacionalne Strategije.

Sukladno nacionalnim smjernicama Općina Desinić učinila je javno dostupnima svoj Registar imovine i sve dokumente kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje nekretninama kako bi bili javno dostupni svim građanima. Prema tome i ovaj Godišnji plan upravljanja imovinom bit će objavljen na Internet stranici Općine Desinić.

Tablica - Prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Desinić

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera
	Vršiti objavu informacija na Internet stranici Općine Desinić	Sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) Općina Desinić na svojoj Internet stranici na lako pretraživ način objavljivat će potrebne informacije.
Provoditi odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	Odgovaranje na zaprimljene zahtjeve	Prilikom zaprimanja zahtjeva za pristup informacijama postupiti sukladno članku 18., 19., 20., 21., 22., 23. I 24. Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) te zaprimljene zahtjeve upisati u službeni Upisnik sukladno članku 14. Navedenog zakona.
	Slanje godišnjeg izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	Povjereniku za informiranje sukladno članku 60. Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) do 31. Siječnja tekuće godine za prethodnu godinu dostaviti Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.
Savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine«, broj 25/13, 85/15).

## 12. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Raspolaganje provodi se osobito u svrhu:

- ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture, odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu s posebnim zakonom,
- ostvarenja projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom,
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, ustanova socijalne skrbi, groblja, za izgradnju sportskih objekata, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- provođenja programa stambenog zbrinjavanja i društveno poticane stanogradnje,
- provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo,
- provođenja programa demografske obnove,
- provođenja programa gospodarenja otpadom,
- provođenja operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine.

Nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. Koristile kao škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovci, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube temeljem novog Zakona o upravljanju državnom imovinom upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla temeljem posebnog propisa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su do 31. prosinca 2019. Dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama. Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Dana 11. studenog 2016. godine Hrvatski sabor donio je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave koji je objavljen u Narodnim novinama broj 93/16, 104/16 i koji je stupio na snagu 13. studenog 2016. godine. Navedenim izmjenama i dopunama Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave propisano je da se danom stupanja na snagu Zakona ustrojava Ministarstvo državne imovine, a

da Središnji državni ured za upravljanje državnom imovinom s danom stupanja na snagu Zakona prestaje s radom.

Ministarstvo državne imovine preuzelo je poslove, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju, sredstva za rad, financijska sredstva te prava i obveze Središnjeg državnog ureda za upravljanje državnom imovinom, kao i državne službenike i namještenike zatečene na preuzetim poslovima.

Općina Desinić je zatražila darovanje nekretnina.

U tablici su navedene nekretnine u pogledu kojih je Općina Desinić zatražila darovanje od Ministarstva državne imovine.

Tablica - Nekretnine koje je Općina Desinić zatražila od Ministarstva državne imovine  
Nekretnine koje je Općina Desinić zatražila  
od Ministarstva državne imovine

Br. Čestice	K.o.	Površina u m <sup>2</sup>	Opis nekretnine	Razlog za darovanje
1; 2/1; 61	Horvatska	-	Dvorac Horvatska	Uređenje i rekonstrukcija
1602/1	Desinić	-	NK Desinić	Izgradnja sportskih igrališta i sportskog centra