



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DESINIĆ

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 112-02/24-01/04

URBROJ: 2140-10-03-24-2

Desinić, 12.09.2024.



Na temelju članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 4/18, 112/19, dalje u tekstu - Zakon), pročelnica Jedinostvenog upravnog odjela općine Desinić raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Jedinostveni upravni odjel

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom javnom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Raspisuje se javni natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Jedinostveni upravni odjel općine Desinić na radno mjesto viši stručni suradnik za proračun, financije i investicije, kategorija: II., potkategorija: viši stručni suradnik, klasifikacijski rang: 6., broj izvršitelja: 1, puno radno vrijeme.

Obvezni probni rad traje 3 mjeseca.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“ broj 82/08, 69/17), na javni natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Potrebni stručni i drugi uvjeti za prijam u službu:

- sveučilišni diplomski studij ekonomske struke ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ekonomske struke ili stručni diplomski studij ekonomske struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit
- poznavanje rada na osobnom računalu.

Osim navedenih uvjeta kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu koji su propisani odredbom članka 12. Zakona.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika važeće osobne iskaznice, putovnice, vojne iskaznice ili domovnice)
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja
- elektronički ispis ili potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
- dokaz da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak te da nije osuđivan za kaznena djela iz članka 15. Zakona (uvjerenje nadležnog suda, ne starije od 6 mjeseci),
- vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona,
- presliku svjedodžbe ili uvjerenja o položenom državnom ispitu
- dokaz o poznavanju rada na računalu (preslika uvjerenja, preslika certifikata, preslika potvrde ili vlastoručno potpisana izjava

- dokaz o pravu prednosti pri zapošljavanju sukladno posebnim zakonima (ako kandidat ostvaruje takvo pravo).

Kandidat koji ima pravo prednosti kod prijma u službu prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti kod prijma u službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19) i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13 152/14, 39/18, 32/20) dužan se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), uz prijavu na javni natječaj dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze o ostvarivanju prava prednosti prilikom zapošljavanja iz članka 103. istog zakona navedenim i dostupnim na stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja - <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13 152/14, 39/18, 32/20) uz prijavu na javni natječaj dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s odredbom članka 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo navedeno pravo.

Kandidat, koji bude odabran, a prije donošenja rješenja o prijmu, obvezan je dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kojim dokazuje uvjet zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova na radnom mjestu na koje je primljen.

Preslike traženih priloga ne moraju biti ovjerene, a izabrani kandidat dužan je prije donošenja rješenja o prijmu u službu dostaviti na uvid originalne dokumente.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve osobne podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

U prijavi na javni natječaj navode se podaci podnositelja prijave i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Nepravodobne i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Osobe koje ne podnesu pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja, ne smatraju se kandidatima prijavljenima na javni natječaj te će o tome biti obaviještene pisanim putem.

Za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja provest će se obvezna prethodna provjera znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua sukladno članku 22. Zakona. Smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja, povukao prijavu na javni natječaj i više se ne smatra kandidatom. Za pisani test kandidatima će se dodijeliti određeni broj bodova od 1 do 10. Intervju će se provesti samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% iz pisanog testa.

Na oglasnoj ploči općine Desinić i na službenoj internetskoj stranici općine Desinić <http://www.desinic.hr/> istovremeno s objavom javnog natječaja objavit će se i navesti podaci o opisu poslova, podaci o plaći, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti

kandidata, područje provjere prethodnog znanja i sposobnosti te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru znanja i sposobnosti.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja utvrdit će listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja te će se na oglasnoj ploči općine i službenoj internetskoj stranici općine Desinić <http://www.desinic.hr/> objaviti mjesto i vrijeme održavanja provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Nakon raspisanog javnog natječaja, ne mora se izvršiti izbor, ali se u tom slučaju donosi Odluka o poništenju javnog natječaja u roku iz članka 24. stavka 4. Zakona.

Prijave s potrebnom dokumentacijom podnose se u roku od 8 dana od dana objave javnog natječaja u Narodnim novinama.

Prijave se podnose u zatvorenoj kuverti, neposredno ili poštom preporučeno na adresu: Općina Desinić, Trg Svetog Jurja 7, 49216 Desinić, s naznakom „Ne otvarati – Javni natječaj za prijam u službu – viši stručni suradnik za proračun, financije i investicije“.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Prijavom na javni natječaj kandidati daju privolu za obradu osobnih podataka u skladu s propisima kojima je propisana zaštita osobnih podataka za svrhu provedbe postupka javnog natječaja i rezultata javnog natječaja.

