REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DESINIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 400-01/25-01/07
URBROJ: 2140-10-01-25-2
Desinić, 22.12.2025.

Temeljem članka 18. stavak 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21) i članka 30. Statuta Općine Desinić ("Službeni glasnik" Krapinsko zagorske županije broj 11/13, 11/18, 06/20 i 12/21), Općinsko vijeće Općine Desinić na 4. sjednici održanoj 22.12.2025. godine, donosi

ODLUKU
o izvršavanju Proračuna općine Desinić za 2026. godinu

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se prihodi i primici te rashodi i izdaci Proračuna općine Desinić za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), i njihovo ostvarivanje odnosno izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti načelnika u izvršavanju proračuna za pojedinu proračunsku godinu te druga pitanja.

SADRŽAJ PRORAČUNA

Članak 2.

(1) Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži financijske planove proračunskih korisnika prikazane kroz opći i posebni dio i obrazloženje proračuna.
(2) Opći dio proračuna čini sažetak Računa prihoda i rashoda te Računa financiranja. Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji. U Računu financiranja iskazuju su primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.
(3) Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka općine i proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.
(4) Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela i posebnog dijela proračuna.

IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa zakonima i propisima neovisno o visini prihoda planiranih Proračunom.

Članak 4.

(1) Namjenski prihodi i primici proračuna jesu pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Općine Desinić, naknade s naslova osiguranja i namjenski primici od zaduživanja.
(2) Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u proračun za tekuću proračunsku godinu.

(3) Uplaćene i prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava.
(4) Uplaćene i prenesene, a neplanirane pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene i namjenski primici od zaduživanja mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika.

Članak 5.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda. Odluku o tome donosi općinski načelnik.

Članak 6.

Korisnici proračunskih sredstava dužni su koristiti proračunska sredstva samo za namjene i do visine utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna.

Članak 7.

(1) Proračun se izvršava u skladu s raspoloživim sredstvima i dospjelim obvezama.
(2) Otplate glavnica primljenih kredita te pripadajućih kamata imaju prednost u izvršavanju pred ostalim rashodima te se mogu izvršavati u iznosima iznad planiranih.

Članak 8.

(1) Plaćanje predujma moguće je samo iznimno, na temelju prethodne suglasnosti općinskog načelnika.
(2) Korisnik može plaćati predujmom bez suglasnosti općinskoga načelnika do pojedinačnog iznosa od 6.636,00 eura, te za obveze preuzete po Ugovorima za projekte koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije.

Članak 9.

(1) Preraspodjela sredstava na proračunskim stavkama kod proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika može se izvršiti sukladno čl. 60. Zakona o proračunu, ako to odobri općinski načelnik.
(2) Proračunska sredstva ne mogu se preraspodijeliti između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.
(3) Općinski načelnik o preraspodjelama sredstava u Proračunu izvještava Općinsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

Članak 10.

(1) U proračunu su planirana sredstva proračunske zalihe u iznosu od 3.000,00 eura.
(2) Sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene, za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva, ili za namjene koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti.
(3) Sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća, te za druge nepredviđene rashode tijekom godine.
(4) O korištenju sredstava Proračunske zalihe odlučuje općinski načelnik.
(5) Sredstva Proračunske zalihe ne mogu se koristiti za pozajmljivanje.
(6)Općinski načelnik izvještava Općinsko vijeće o korištenju Proračunske zalihe u rokovima određenim zakonom.

Članak 11.

(1) Sredstva proračuna doznačavaju se proračunskim korisnicima mjesečno na temelju zahtjeva za dodjelu sredstava, koji se dostavlja najkasnije do 15-og u mjesecu za protekli mjesec.
(2) Korisnici smiju koristiti proračunska sredstva samo za namjene utvrđene godišnjim financijskim planom, štedljivo i u skladu s propisima o korištenju odnosno raspolaganju tim sredstvima.

(3) Korisnici proračuna smiju proračunska sredstva koristiti i preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu Proračuna.

Članak 12.

Postupak nabave investicijskih dobara provodi se u skladu s propisima o postupku nabave roba i usluga i ustupanju radova.

Članak 13.

(1) Pravo i odgovornost za izvršavanje proračuna po svim pozicijama ima općinski načelnik.
(2) Općinski načelnik je odgovoran Općinskom vijeću za izvršavanje Proračuna o čemu ga izvještava na način propisan zakonom kako je navedeno u članku 14. ove Odluke.

Članak 14.

(1) Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Upravni odjel dostavlja općinskom načelniku do 15. rujna tekuće godine.
(2) Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna do 30. rujna tekuće godine.
(3) Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna izrađuje Upravni odjel i dostavlja ga općinskom načelniku do 5. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu.
(4) Općinski načelnik podnosi općinskom vijeću na donošenje Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu.

ZADUŽIVANJE, UPRAVLJANJE DUGOM I JAMSTVA

Članak 15.

(1) Općina Desinić može se dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz Proračuna Općine, a koju potvrdi Općinsko vijeće Općine Desinić uz suglasnost Vlade, na prijedlog ministra financija.
(2) Ugovor o zaduživanju sklapa načelnik na osnovi donesenog Proračuna, uz suglasnost Vlade, a na prijedlog ministra financija.
(3) Suglasnost iz stavka 1. ovog članka obvezni je prilog ugovora o zaduživanju.
(4) Očekivani iznos duga s osnove zaduživanja na kraju proračunske godine 2026. iznosit će ukupno 75.236,95 eura. Navedeni iznos sastoji se od zaduživanja za asfaltiranje nerazvrstane ceste Jelenjak-Donji Jalšovec i Turnovo te za obnovu rodne kuće Đure Prejca.

Članak 16.

(1) Ukupna godišnja obaveza (godišnji anuitet) iz članka 15. ove Odluke može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje.
(2) U iznos ukupne godišnje obveze iz stavka 1. ovog članka uključen je i iznos godišnjeg anuiteta po kreditima, danim jamstvima i suglasnostima, dospjele neplaćene obveze iz prethodnih godina, te dospjele obveze iskazane u zadnjem raspoloživom financijskom izvještaju (prema Zakonu).

Članak 17.

(1) Pravna osoba u većinskom vlasništvu općine Desinić i ustanova čiji je osnivač Općina Desinić može se dugoročno zadužiti samo za investiciju uz suglasnost Općine Desinić, sukladno pozitivnim propisima i Statutu Općine Desinić.
(2) Odluku o davanju suglasnosti donosi općinsko vijeće općine Desinić
(3) Općina Desinić može dati jamstvo za ispunjenje obveza pravne osobe i ustanove iz stavka 1. ovog članka sukladno pozitivnim propisima i Statutu Općine Desinić.
(4) Zahtjev za izdavanje suglasnosti za zaduživanje i davanje jamstva Općini Desinić podnosi odgovorna osoba pravne osobe ili ustanove.
(5) Zahtjevu se prilaže opis-obrazloženje kapitalnog projekta za koji se zadužuje sa financijskim planom, nacrt ugovora ili pismo namjere banke s uvjetima kreditiranja, plan otplate sa svim uvjetima i uključenim troškovima (iznos kredita, rok otplate, kamatna stopa, razdoblje počeka, sredstva

osiguranja i drugi troškovi) te izjava odgovorne osobe podnositelja zahtjeva da pod materijalnom i kaznenom odgovornošću jamči za ispravnost dokumentacije.
(6) Odluku o davanju jamstva donosi Općinsko vijeće općine Desinić.
(7) Dana jamstva uključuju se u opseg mogućeg zaduživanja Općine Desinić, a prije davanja jamstva potrebno je ishoditi suglasnost ministra financija.

Članak 18.

Općina Desinić može se kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeća obveza, bez mogućnosti daljnjeg reprogramiranja ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem kratkoročnih kredita ili zajmova.

Članak 19.

Za odlučivanje o izdavanju instrumenata osiguranja u iznosu koji je veći od 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u prethodnoj godini nadležno je Općinsko vijeće općine Desinić, a ako je iznos manji od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u prethodnoj godini nadležan je općinski načelnik općine Desinić.

PRAVA I OBVEZE PRORAČUNSKIH KORISNIKA

Članak 20.

Proračunski korisnik Općine Desinić je pravna osoba upisana u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika sukladno članku 4. Pravilnika o utvrđivanju proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i proračuna JLP(R)S i načinu vođenja Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika.
Proračunski korisnik Općine Desinić je Dječji vrtić Tratinčica, Ratkajeva ulica 6, Desinić, OIB: 66763977539.

Članak 21.

Financijski plan proračunskih korisnika sastoji se od plana za proračunsku godinu i projekcija za slijedeće dvije godine te sadrži opći i posebni dio i obrazloženje financijskog plana.

Članak 22.

(1) U proračunu se planiraju svi prihodi i primici koje sukladno pozitivnim propisima ostvaruje općina kao i vlastiti i namjenski prihodi i primici koje ostvaruje proračunski korisnik.
(2) Prihodi i primici što ih ostvari općina prihodi su proračuna i uplaćuju se na jedinstveni račun proračuna.
(3) Proračunski korisnik iz članka 20. ove Odluke koji, osim sredstava iz Proračuna, ostvaruje namjenske prihode i primitke te vlastite prihode, planiraju te prihode i primitke u svojim financijskim planovima i troše ih za namjene predviđene financijskim planom, sukladno člancima 52. i 54. Zakona o proračunu.
(4) Vlastiti prihodi te namjenski prihodi i primici proračunskog korisnika iz stavka 3. ovoga članka istodobno se planiraju i iskazuju u Proračunu Općine Desinić kao prihodi i primici Proračuna, sukladno članku 52. stavku 8. i članku 54. stavku 4. Zakona o proračunu.
(5) Iznimno, temeljem članka 50. stavka 4. Zakona o proračunu, u 2026. godini izuzima se od obveze uplate svih priljeva i izvršavanja svih odljeva preko jedinstvenog računa Proračuna Općine Desinić, tako da se vlastiti prihodi te namjenski prihodi i primici proračunskog korisnika Dječji vrtić Tratinčica ne uplaćuju na jedinstveni račun Proračuna Općine Desinić, već se uplaćuju i izvršavaju preko računa toga proračunskog korisnika.
(6) Ostvarenje i trošenje prihoda i primitaka iz stavka 3. i 5. ovoga članka iskazuje se u Proračunu Općine Desinić sukladno članku 52. stavku 8. i članku 54. stavku 4. Zakona o proračunu, na način i u rokovima koje uputom propisuje Jedinstveni upravni odjel kao upravno tijelo nadležno za financije.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Ova Odluka sastavni je dio Proračuna.

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije", a primjenjuje se od 01.siječnja 2026. godine.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE DESINIĆ

Marija Beber, struč.spec.oec.